

Secció I. Disposicions generals

CONSELL INSULAR DE MALLORCA PLE, COMISSIÓ DE GOVERN, CONSELL EXECUTIU I PRESIDÈNCIA

1536 *Aprovació definitiva de l'Ordenança general de subvencions*

El Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, va aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions.

L'expedient es va sotmetre a informació pública, mitjançant la inserció de l'anunci corresponent en el BOIB núm. 163, de dia 29 de desembre de 2016, i en el tauler d'edictes des de dia 29 de desembre de 2016 fins a dia 13 de febrer de 2017, pel termini de trenta dies, perquè totes les persones que hi estiguessin interessades el poguessin examinar i formular-hi les reclamacions i els suggeriments pertinents.

Durant aquest termini no se n'ha presentat cap, per la qual cosa i, d'acord amb el que va acordar el Ple, l'acord ha esdevingut definitiu i s'ha ordenat que se'n publiqui íntegrament el text en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, que s'incorpora com a annex.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de publicar aquest acord. Tot això, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant l'anterior, es pot exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que es consideri pertinent.

Palma, 15 de febrer de 2017

Per delegació del president, el secretari general
(Decret de 17 de juliol de 2015, BOIB núm. 114, de 28 de juliol de 2015)
Jeroni M. Mas Rigo

Annex

ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS

PREÀMBUL

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. ÀMBIT D'APLICACIÓ DE L'ORDENANÇA

Article 1. Objecte

Article 2. Règim jurídic de les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea

Article 3. Concepte de subvenció

Article 4. Supòsits exclosos

Article 5. Principis generals

Article 6. Ajuts en espècie

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES ALS BENEFICIARIS

Article 7. Persona beneficiària

Article 8. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

Article 9. Obligacions de les persones beneficiàries

Article 10. Forma d'acreditar els requisits

Article 11. Entitat col·laboradora

Article 12. Conveni de col·laboració i selecció de les entitats col·laboradores

Article 13. Obligacions de les entitats col·laboradores

CAPÍTOL III. PUBLICITAT

Article 14. Publicitat de les subvencions concedides

Article 15. Difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària



CAPÍTOL IV. COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Article 16. Compatibilitat

TÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL I. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Article 17. Procediments de concessió

Article 18. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA

Article 19. Iniciació

Article 20. Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds

Article 21. Criteris d'atorgament de les subvencions

Article 22. Fase de preavaluació

Article 23. Quantia màxima o estimada de les subvencions convocades

Article 24. Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la determinació

Article 25. Prorratgeig de l'import entre les persones sol·licitants

Article 26. Reformulació de les sol·licituds

Article 27. Contingut i termini en què es notifica la resolució

Article 28. Alteracions de les condicions de la subvenció

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DIRECTA

Article 29. Subvencions previstes nominativament en el pressupost

Article 30. Subvencions de concessió directa imposada per una norma de rang legal

Article 31. Subvencions de concessió directa en les quals s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o d'altres justificades degudament que dificulten la convocatòria pública

TÍTOL III. PROCEDIMENT DE GESTIÓ I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

CAPÍTOL I. SUBCONTRACTACIÓ

Article 32. Subcontractació de les activitats subvencionades

Article 33. Obligacions del contractista

Article 34. Prohibicions

CAPÍTOL II. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 35. Justificació de l'aplicació dels fons

Article 36. Termini ordinari de justificació

Article 37. Llibres i registres comptables

Article 38. Modalitats de justificació

Article 39. Compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants

Article 40. Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria

Article 41. Compte justificatiu simplificat

Article 42. Justificació mitjançant mòduls

Article 43. Justificació mitjançant estats comptables

CAPÍTOL III. DESPESES SUBVENCIONABLES

Article 44. Despeses subvencionables

CAPÍTOL IV. COMPROVACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 45. Comprovació de la justificació adequada de la subvenció

Article 46. Comprovació de la realització de l'activitat i del compliment de la finalitat

Article 47. Efectes de les alteracions de les condicions de la subvenció en la comprovació

CAPÍTOL V. PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Article 48. Pagament de la subvenció

Article 49. Pagaments a compte

Article 50. Pagaments anticipats

CAPÍTOL VI. GARANTIES

Article 51. Casos en què escau constituir garanties

Article 52. Garanties en pagaments a compte i pagaments anticipats

Article 53. Garanties en compliment de compromisos que han assumit les persones beneficiàries i les entitats col·laboradores

Article 54. Garanties en els supòsits de finançament de béns inventariables

Article 55. Constitució de les garanties

TÍTOL IV. REINTEGRAMENT

Article 56. Causes de reintegrament

Article 57. Competència i procediment de reintegrament

Article 58. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

TÍTOL V. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 59. Règim jurídic del control financer





Article 60. Òrgan que exerceix el control financer

Article 61. Regles generals de procediment

Article 62. Efectes dels informes de control financer

TÍTOL VI. INFRACIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES

Article 63. Règim jurídic de les infraccions administratives

Article 64. Règim jurídic de les sancions administratives

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Premis

Disposició addicional segona. Justificació en virtut de convenis de col·laboració amb administracions públiques i organismes o entitats públiques vinculades o que en depenen

Disposició addicional tercera. Subvencions que integren el Programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals

Disposició addicional quarta. Subvencions que atorguen les fundacions del sector públic insular

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria única. Règim transitori de procediments

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

PREÀMBUL

L'activitat subvencional és una de les formes més importants de foment que desenvolupen les administracions públiques, motiu pel qual és necessari ordenar-la.

El Consell Insular de Mallorca, en sessió plenària de 26 de juliol de 2001, aprovà el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques, el qual es publicà en el BOIB núm. 132, de 3 de novembre.

Durant aquest temps, l'Estat i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears han aprovat dues disposicions importants que han incidit en el desenvolupament d'aquesta acció de foment del Consell.

D'una banda, i pel que fa a la legislació estatal, la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions (en endavant LGS), que inclou dins l'àmbit d'aplicació l'administració de les comunitats autònomes i les entitats que integren l'Administració local, en els termes prevists en la disposició final primera.

De l'altra, i pel que fa a la legislació autonòmica, en la disposició addicional segona del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, s'estableix que els consells insulars han d'adequar la concessió de subvencions a aquesta Llei quan duen a terme l'activitat subvencional en matèries en les quals la comunitat autònoma els ha atribuït competències. Precisament, això genera molts de problemes pràctics als diferents centres gestors del Consell, atès que sembla que se'n desprèn que la llei únicament s'aplica a una part de l'activitat dels consells, la que es desenvolupa en matèries (enteses com a sector o àmbit de la realitat objecte de l'actuació administrativa) respecte de les quals la comunitat autònoma els ha atribuït competències, i no en les altres matèries respecte de les quals els consells exerceixen competències conferides per una altra via (ja estiguin atribuïdes per la legislació de règim local o una altra legislació sectorial o, fins i tot, per delegació d'altres administracions).

Aquesta distinció implica fer referència a la doble condició dels consells insulars com a «institucions de la comunitat autònoma de les Illes Balears i, al mateix temps, administracions locals» (art. 4.1 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, en endavant LCI), mentre determina, d'entrada, les principals vies d'atribució de competències pròpies dels consells insulars.

Com a administracions locals, en l'art 41.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LRBRL) s'estableix que són aplicables als consells insulars les normes d'organització i funcionament de les diputacions provincials, i n'assumeixen les competències, de conformitat amb aquesta Llei i les que els corresponguin conforme a l'Estatut d'autonomia de les Illes. Així, com a administracions locals, els corresponen les competències enumerades en l'art. 36 de l'LRBRL, entre les quals es poden citar la de coordinació dels serveis municipals entre si per a garantir-ne la prestació integral i adequada o l'assistència i la cooperació, jurídica, econòmica i tècnica als municipis o d'altres tan amples com la regulada en l'apartat d) de l'art. 36.1, on es diu que els correspon, en general, el foment i l'administració dels interessos generals de la província (illa, en aquest cas), i que lliga molt bé amb el seu caràcter d'entitat local territorial (art. 3.1 de l'LRBRL), en la qual, com a tal, res del que succeeix en el seu territori li és aliè.

Com a institucions autonòmiques, els consells insulars varen assumir, d'acord amb l'establert en l'art. 39 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears vigent anteriorment, una llista llarga de competències autonòmiques, mitjançant l'aprovació de quinze lleis de transferències de competències en matèries tan diverses com: urbanisme, cultura, patrimoni històric o serveis socials i seguretat social.

És precisament quan el Consell actuava en l'àmbit material d'aquestes competències autonòmiques que en el text refós s'ordenava que





l'actuació dels consells n'adequà el contingut als principis de la llei, i no en les competències que li corresponen com a administració local. Aquesta distinció planteja molts de problemes de caràcter pràctic, ja que en molts de casos la delimitació entre les diferents matèries no és clara.

Un element nou s'ha d'afegir a aquest plantejament i és que, amb l'aprovació de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aquestes competències han passat a tenir la consideració de pròpies d'acord amb l'art. 70.

A més, en l'art. 73 s'estableix que corresponen als consells insulars, en les matèries que aquest Estatut els atribueix competència pròpia, l'exercici de l'activitat de foment, sens perjudici de l'activitat que correspon a la Comunitat Autònoma, i la fixació de polítiques pròpies o, quan així ho decideixin, la fixació de polítiques comunes amb altres consells insulars i amb altres illes, comunitats o amb l'Estat, d'acord amb el Govern de les Illes Balears.

És per això que aquesta Ordenança neix amb la voluntat de ser un instrument normatiu que permeti a la corporació, mitjançant una sola disposició, facilitar la tasca de tots els que intervenen en el procediment d'atorgament, gestió i control de l'activitat subvencional desenvolupada pel Consell i els organismes que en depenen, encara que en ocasions es reproduïxin preceptes de la normativa que hem esmentat.

En l'art. 17.2 de l'LGS s'estableix que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'han d'aprovar bé en el marc de les bases d'execució del pressupost, bé a través d'una ordenança general de subvencions, bé mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions.

Aquest Consell Insular entén que la fórmula més idònia per a gestionar les subvencions que s'inclouen en el pressupost és aprovar una ordenança general, tant pel volum de subvencions que atorga com per la conveniència d'unificar criteris en els diferents serveis.

Així doncs, aquesta Ordenança regula totes les subvencions que atorgui aquesta corporació, sigui quin sigui l'objecte i la finalitat, amb l'única excepció de les subvencions o transferències que no estan compreses en l'àmbit d'aplicació de la legislació vigent o que estan sotmeses per la llei a un règim especial, per a les quals s'ha d'aprovar una ordenança específica, si escau.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. ÀMBIT D'APLICACIÓ DE L'ORDENANÇA

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte regular el règim jurídic general de les subvencions atorgades pel Consell Insular de Mallorca, els organismes autònoms que en depenen i les entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia vinculades o dependents que atorguin subvencions dins l'exercici de potestats administratives.

Article 2. Règim jurídic de les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea

Les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea es regeixen per normes comunitàries aplicables en cada cas. Els procediments de concessió i de control prevists en aquesta Ordenança tenen caràcter supletori respecte a les normes d'aplicació directa a les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea.

Article 3. Concepte de subvenció

1. S'entén per subvenció, per a la finalitat d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària que els subjectes inclosos dins l'àmbit d'aplicació han duit a terme a favor de persones públiques o privades i que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa de les persones beneficiàries.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un objectiu determinat, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, i que la persona beneficiària compleixi les obligacions materials i formals establertes.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tengui per objectiu el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública.

2. No tenen la consideració de subvenció:



- a) Les prestacions complementàries de les prestacions previstes en l'art. 2.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Les bonificacions fiscals i les bonificacions a favor de les persones usuàries de béns de domini públic o de serveis públics aplicables als preus corresponents.

Article 4. Supòsits exclosos

1. Aquesta Ordenança no s'aplica als supòsits següents:

- a) Les subvencions que es preveuen en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general; les que es regulen en la Llei orgànica 8/2007, de 4 de juliol, sobre finançament dels partits polítics, així com les subvencions als grups polítics de les corporacions locals, segons estableixi la normativa pròpia.
- b) Les aportacions dineràries a favor d'unitats institucionals públiques dependents del Consell Insular de Mallorca destinades a finançar l'activitat d'aquests ens dins l'àmbit de les seves funcions, sempre que no resultin d'una convocatòria pública.

Per a la finalitat d'aquesta Ordenança, es consideren unitats institucionals públiques dependents del Consell Insular de Mallorca:

1. Els organismes autònoms dependents del Consell Insular de Mallorca.
2. Les societats públiques mercantils i els consorcis en què el Consell Insular de Mallorca té una major participació efectiva.

En cas de participacions paritàries de diferents administracions públiques, si el finançament majoritari és del Consell Insular de Mallorca.

En cas de participacions paritàries de diferents administracions públiques i igual percentatge de finançament, si l'àmbit territorial d'actuació se circumscriu a Mallorca.

3. Les fundacions públiques en les quals el Consell Insular de Mallorca o qualsevol dels subjectes que integren el sector públic institucional insular disposa de la majoria de drets de vot en el patronat o les financen majoritàriament.

c) Les aportacions dineràries a favor d'altres administracions públiques, o de les unitats institucionals públiques que en depenen, destinades al finançament global de l'activitat de l'administració o de la unitat institucional a la qual es destinen, sempre que no resultin d'una convocatòria pública.

d) Les quotes, tant ordinàries com extraordinàries, a favor de les associacions d'entitats locals a què es fa referència en la disposició addicional 5a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

e) Les subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic, que les rep com a contraprestació del funcionament del servei.

f) Les subvencions en les quals la corporació actua d'entitat col·laboradora d'una altra Administració, en el cas de la qual són aplicables les bases reguladores de l'entitat que concedeix i el conveni que se subscriu amb aquesta finalitat.

g) Les subvencions i els lliuraments dineraris sense contraprestació atorgats per consorcis, mancomunitats o altres personificacions públiques i subvencions derivades de convenis en què participa aquesta corporació, el règim jurídic dels quals és el que correspon d'acord amb l'especificat en l'art. 6 del Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS).

h) Els convenis subscrits amb altres administracions públiques que comporten una contraprestació a càrrec de la persona beneficiària.

i) Els convenis en què les administracions que els subscriuen tenen competències compartides d'execució.

j) Els convenis i els concerts subscrits entre administracions públiques que tenen la finalitat de dur a terme els plans i els programes conjunts a què es fa referència en l'art. 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. El règim jurídic d'aquestes subvencions és el que es determina en la normativa específica i en les bases d'execució del pressupost.

Article 5. Principis generals

1. Les subvencions a què es refereix aquesta Ordenança han de tenir per finalitat el foment de qualsevol activitat d'utilitat pública o d'interès





social o la promoció de qualsevol finalitat pública que contribueix a satisfer les necessitats i les aspiracions de la nostra comunitat illenca, tot d'acord amb el que s'estableix en el pla o en els plans estratègics de subvencions, aprovats pel Consell Executiu a proposta del conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda, conforme a la informació i les propostes que, amb aquesta finalitat, presenten els departaments del Consell Insular de Mallorca, els organismes autònoms que en depenen i els ens públics atorgants.

Els plans han de concretar, almenys, l'abast temporal, els objectius que es pretenen a l'aplicar-los, el termini necessari per a aconseguir-los, els costos previsibles i les fonts de finançament, que s'han de supeditar en tot cas al compliment del principi d'estabilitat pressupostària. Així mateix, els plans han d'especificar la incidència eventual sobre el mercat dels objectius que es pretenen aconseguir i, si escau, l'orientació d'aquests objectius cap a la correcció de les errades que s'identifiquin, perquè la distorsió del mercat sigui la mínima.

2. En acabar cada exercici pressupostari, i d'acord amb els criteris establerts en els plans estratègics aprovats pel Consell Insular de Mallorca, els departaments, els organismes autònoms que en depenen i la resta d'ens inclosos en l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança han d'avaluar els programes de subvencions executats, amb la finalitat d'analitzar-ne els resultats obtinguts, la utilitat pública o social i la procedència de mantenir-los o suprimir-los.

El resultat d'aquesta avaluació s'ha de comunicar al conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda i al Consell Executiu.

3. En les convocatòries públiques de subvencions o, si la concessió directa escau, en les resolucions o els convenis corresponents s'ha de delimitar l'objecte, les condicions i la finalitat que es persegueix en cada cas.

4. La gestió de les subvencions a què es fa referència en aquesta Ordenança s'ha de fer d'acord amb els principis següents:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius que ha fixat el Consell Insular de Mallorca.
- c) Eficència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

5. Si, d'acord amb els art. 87-89 del Tractat Constitutiu de la Unió Europea, s'han de comunicar els projectes per a l'establiment, la concessió o la modificació d'una subvenció, els subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança han de comunicar a la Comissió de la Unió Europea els projectes oportuns, i en els termes que s'estableixen per reglament, perquè se'n declari la compatibilitat. En aquests casos, no es pot fer efectiva una subvenció mentre no es consideri compatible amb el mercat comú.

Article 6. Ajuts en espècie

1. Els lliuraments a títol gratuït de béns i drets es regeixen per la legislació patrimonial.

Això no obstant, els lliuraments de béns, drets o serveis que s'han adquirit amb la finalitat exclusiva de lliurar-se a tercers i que compleixen els requisits prevists en les lletres a), b) i c) de l'art. 3.1 d'aquesta Ordenança, tenen la consideració d'ajudes en espècie i queden subjectes a aquesta Ordenança i a la legislació de subvencions, amb les peculiaritats que comporta l'especial naturalesa de la seva finalitat.

En tot cas, l'adquisició d'aquests béns, drets o serveis se sotmet a la normativa sobre contractació del sector públic, i s'aplica amb càrrec als capítols pressupostaris en què es comptabilitzen les despeses per transferències.

2. El procediment de gestió pressupostària que es preveu en el capítol V del Títol III d'aquesta Ordenança no és aplicable a la tramitació d'aquestes ajudes, sens perjudici que els requisits exigits per a fer el pagament de les subvencions s'entenguin referits al lliurament del bé, el dret o el servei objecte de l'ajuda, però, si l'adquisició dels béns, els drets o els serveis té lloc amb posterioritat a la convocatòria de l'ajuda, és necessari aprovar la despesa amb caràcter previ a la convocatòria.

3. Si es declara la procedència del reintegrament en relació amb una ajuda en espècie, es considera quantitat rebuda per a reintegrar un import equivalent al preu d'adquisició del bé, del dret o servei. En tot cas, és exigible l'interès de demora corresponent.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES ALS BENEFICIARIS

Article 7. Persona beneficiària

1. Tenen la consideració de persona beneficiària de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que han d'exercir l'activitat que en fonamenta l'atorgament o que estan en situació que en legitima la concessió.

Quan una persona jurídica sol·licita la subvenció, es requereix que la realització de l'activitat subvencionada tenguí cabuda dins del seu

objecte o els seus fins socials.

2. Així mateix, tenen la consideració de persona beneficiària:

- a) Quan la persona beneficiària és una persona jurídica, i els membres associats són persones físiques o jurídiques que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom i per compte de la primera.
- b) Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades que, tot i no tenir personalitat jurídica, poden dur a terme els projectes, les activitats o els comportaments que motiven la concessió de la subvenció.
- c) Les comunitats de béns o qualsevol tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat, com comunitats de propietaris, comunitats hereditàries, associacions de comptes en participació i, en general, les entitats de base patrimonial, que, tot i no tenir personalitat jurídica, poden dur a terme els projectes, les activitats o els comportaments que motiven la concessió de la subvenció.

3. Amb la finalitat indicada en l'apartat a), es consideren membres associats de la persona beneficiària les persones físiques o jurídiques que s'integren en federacions o entitats associatives sol·licitants de subvencions que estiguin dotades de personalitat jurídica. Perquè les entitats esmentades i els seus membres puguin accedir a la condició de beneficiari s'han de comprometre a formalitzar un conveni o acord, una vegada concedida la subvenció, en el qual constin les activitats subvencionades que s'obliguen a executar en nom i per compte d'aquesta i n'expressin l'acceptació d'assumir la condició de persona beneficiària, amb les obligacions corresponents en els termes expressats en la sol·licitud. Els membres associats d'aquestes entitats queden subjectes, en relació amb les activitats subvencionades que s'hagin compromès a efectuar, a l'obligació de justificar el deure de reintegrament i les responsabilitats per infraccions, en els termes establerts, respectivament, en els art. 30.6, 40.2, primer paràgraf, i 53, lletra a) de l'LGS.

Quan s'esdevé de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'accedir a la condició de persona beneficiària prevista en l'art. 8.2, en la confederació, la federació o l'entitat associativa sol·licitant de la subvenció, no pot concedir-se la subvenció sol·licitada ni a aquesta ni a cap dels seus membres associats, amb independència que no afecti cap impediment a aquests darrers.

Quan s'esdevé alguna de les circumstàncies indicades en algun dels membres associats de la persona beneficiària, únicament poden accedir a la subvenció la confederació, la federació o l'entitat associativa sol·licitant de la subvenció, així com els seus membres associats als quals no afecta l'impediment.

Quan els membres associats de la persona beneficiària i aquesta pretenen actuar mancomunadament en la realització del projecte o l'activitat, la valoració de les condicions per a accedir a la subvenció es determina amb l'acumulació de les condicions de cada un, però els requisits per a accedir a la condició de beneficiari són exigibles de cada un dels membres.

4. Constitueixen requisits necessaris perquè les agrupacions indicades en l'apartat b) d'aquest article adquireixin la condició de beneficiàries que l'agrupació ni cap dels seus membres no incorrin en cap de les prohibicions que s'estableixen en l'apartat 2 de l'art. 8.

En aquests supòsits, s'han de fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució que assumeix cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció que ha aplicar cada un, el qual també té la consideració de beneficiari.

En qualsevol cas, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders bastants per a complir les obligacions que, com a persona beneficiària, corresponen a l'agrupació.

No es pot dissoldre l'agrupació fins que no ha transcorregut el termini de prescripció que es preveu en els art. 39 i 65 de l'LGS.

Quan els membres de l'agrupació pretenen actuar mancomunadament en la realització del projecte o l'activitat, les condicions per a accedir a la subvenció i la valoració es determinen amb l'acumulació de les condicions de cada un.

5. Pel que fa a les comunitats de béns o qualsevol tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat, com comunitats de propietaris, comunitats hereditàries, associacions de comptes en participació i, en general, les entitats de base patrimonial, que, tot i no tenir personalitat jurídica, poden dur a terme els projectes, les activitats o els comportaments que motiven la concessió de la subvenció, els requisits per a accedir a la condició de persona beneficiària no són exigibles de cada un dels comuns o partícips, que no tenen la condició de persones beneficiàries, sens perjudici de les responsabilitats que, en funció de la quota de participació, puguin assolir respecte del reintegrament, de conformitat amb el previst en el tercer paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 40 o, en cas de sanció pecuniària, de conformitat amb l'apartat 1 de l'art. 69, ambdós de l'LGS.



Article 8. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

1. Poden obtenir la condició de persona beneficiària les persones o les entitats que estiguin en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o en les quals concorrin les circumstàncies previstes en la convocatòria.

2. No poden obtenir la condició de beneficiàries les persones o les entitats en les quals s'esdevengui alguna de les circumstàncies següents, llevat que, per la naturalesa de la subvenció i d'acord amb la normativa reguladora, en siguin una excepció:

a) Haver estat condemnades, mitjançant sentència ferma, a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs (llevat que en aquest un conveni hagi adquirit l'eficàcia), estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi acabat el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver donat lloc, per una causa de la qual han estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.

d) Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, estiguin sotmesos a algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del govern i dels alts càrrecs de l'Administració general de l'Estat; de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern de les Illes Balears i dels alts càrrecs; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que es regulen en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'estableixen en aquesta normativa o en la normativa autonòmica per la qual es regulen aquestes matèries.

e) No estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determina en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant RLGs).

f) Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat de paradís fiscal per la normativa vigent.

g) No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinen en l'RLGS.

h) Haver estat sancionades mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la legislació de subvencions vigent o la Llei general tributària.

i) Que es pugui presumir, per raó de les persones que les regeixen o per altres circumstàncies, que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals s'ha esdevingut la prohibició d'obtenir subvencions.

j) No poden accedir a la condició de beneficiàries les agrupacions previstes en l'apartat 2 de l'art. 7, quan es doni alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

3. En cap cas poden obtenir la condició de beneficiàries les associacions sotmeses a les causes de prohibició que es preveuen en els apartats 5 i 6 de l'art. 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Tampoc no poden obtenir la condició de beneficiàries les associacions respecte de les quals s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció perquè s'hi han trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que es disposa en l'art. 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció al registre corresponent.

4. En cap cas poden accedir a la condició de persona beneficiària les empreses i les entitats sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma en els darrers tres anys perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

Les entitats i les empreses que estiguin en la situació esmentada en el paràgraf anterior, es podran tornar a presentar a les convocatòries sempre que hagin complert amb la sanció o la pena imposada i hagin elaborat un pla d'igualtat en les condicions previstes en aquesta Llei.



Article 9. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de la persona beneficiària:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, i de les obligacions amb la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió establertes a l'art. 15 d'aquesta Ordenança.
- i) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Si es fa ús de la previsió que s'estableix en l'art. 5.4 d'aquesta Llei, la Base de Dades Nacional de Subvencions servirà de mitjà electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat.
- j) Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 d'aquesta Ordenança.

Article 10. Forma d'acreditar els requisits

1. Les convocatòries corresponents expressen els requisits per a sol·licitar la subvenció i la forma d'acreditar-los. En aquest sentit, indiquen els documents i les informacions que han d'acompanyar aquestes sol·licituds, tant els establerts en la legislació vigent com els que escaiguin d'acord amb la modalitat de subvenció objecte de la convocatòria, i, en particular, els que acrediten l'estructura i els mitjans necessaris per a dur a terme els projectes o els programes objecte de la convocatòria o bé que els sol·licitants es troben en la situació que legitima la concessió.
2. No és necessari aportar documentació acreditativa de les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, ja que l'òrgan instructor del procediment de concessió demana directament els certificats corresponents.
3. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtengui de manera directa l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics i, en aquest cas, el sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent.

Si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè l'òrgan instructor demani aquests certificats, els ha d'aportar ell mateix juntament amb la sol·licitud.

4. Les convocatòries també poden admetre la substitució dels documents i les informacions a què es fa referència en els apartats anteriors per la presentació d'una declaració responsable del sol·licitant. En aquest cas, abans de la proposta de resolució de concessió de la subvenció l'òrgan instructor ha de requerir la presentació de la documentació que acrediti la realitat de les dades contingudes en la declaració, en un



termini no superior a quinze dies.

En tot cas, la presentació de la declaració responsable substitueix la presentació dels certificats que acrediten el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els supòsits següents:

- a) Quan la quantia que s'atorga a cada persona beneficiària no supera en la convocatòria l'import de 3.000 €.
- b) Quan les subvencions s'atorguen a les administracions públiques, així com als organismes, les entitats públiques i les fundacions del sector públic que en depenen.
- c) Quan es concedeixen beques i altres subvencions a investigadors en els programes de subvencions destinats a finançar projectes de recerca.
- d) Quan es concedeixen subvencions destinades a finançar projectes o programes d'acció social a entitats sense fins lucratius, així com a federacions, confederacions o agrupacions d'aquestes.

5. Quan les persones beneficiàries o les entitats col·laboradores no estan obligades a presentar les declaracions o documents a què es refereixen les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el seu compliment s'ha d'acreditar mitjançant declaració responsable.

Article 11. Entitat col·laboradora

1. L'entitat col·laboradora és la que actua en nom i per compte de l'òrgan que concedeix la subvenció a tots els efectes relacionats amb la subvenció, i lliura i distribueix els fons públics a les persones beneficiàries, o col·labora en la gestió de la subvenció sense que es produeixi el lliurament i la distribució previs dels fons rebuts.

També tenen aquesta condició les que, nomenades persones beneficiàries d'acord amb la normativa comunitària, tenen encomanades, exclusivament, les funcions esmentades en el paràgraf anterior.

2. Poden obtenir la condició d'entitats col·laboradores:

- a) L'Administració general de l'Estat i els organismes públics que en depenen.
- b) L'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i els organismes públics que en depenen.
- c) Les entitats autònomes i la resta d'entitats de dret públic del Consell Insular de Mallorca.
- d) Els ajuntaments i la resta de corporacions locals, i també les associacions a què es fa referència en la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, de l'àmbit territorial de les Illes Balears.
- e) Les societats mercantils participades íntegrament o majoritàriament per qualsevol de les administracions públiques o entitats de dret públic a què es fa referència en les lletres a), b), c) i d) anteriors.
- f) Les corporacions de dret públic, els consorcis i les fundacions del sector públic.
- g) Qualsevol altra persona jurídica que compleixi les condicions de solvència i d'eficàcia que s'estableixen en la convocatòria.

3. No poden obtenir la condició d'entitat col·laboradora les persones jurídiques en les quals s'esdevé alguna de les prohibicions establertes en l'art 8 d'aquesta Ordenança.

4. Les entitats col·laboradores han d'actuar en nom i per compte de l'entitat que concedeix les subvencions, les quals, en cap cas, no es consideren integrants del seu patrimoni.

Article 12. Conveni de col·laboració i selecció de les entitats col·laboradores

1. Quan es decideix que el lliurament dels fons públics a les persones beneficiàries o la realització d'altres funcions de gestió s'efectua mitjançant una entitat col·laboradora, ambdues parts han de formalitzar un conveni en el qual s'han de concretar els termes de la col·laboració.

El conveni de col·laboració ha de contenir, com a mínim, els punts següents:

- a) Delimitació de l'objecte de col·laboració i de les obligacions de l'entitat col·laboradora.
- b) Identificació de la normativa reguladora específica de les subvencions que ha de gestionar l'entitat col·laboradora.





- c) Durada del conveni.
- d) Compensació econòmica que, si escau, es fixa a favor de l'entitat col·laboradora.
- e) Mesures de garantia que s'han de constituir a favor de l'òrgan administratiu que concedeix la subvenció, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació.
- f) Requisits que ha de complir i fer complir l'entitat col·laboradora en les diferents fases del procediment de gestió de les subvencions.
- g) En cas de col·laboració en la distribució dels fons públics, determinació del període de lliurament dels fons a l'entitat col·laboradora i de les condicions de dipòsit dels fons rebuts fins al seu lliurament posterior a les persones beneficiàries.
- h) En cas de col·laboració en la distribució dels fons públics, condicions de lliurament a les persones beneficiàries de les subvencions concedides per l'òrgan administratiu que les concedeix.
- i) Forma de justificació de les persones beneficiàries del compliment de les condicions per a atorgar les subvencions i els requisits per a verificar-les.
- j) Termini i forma de presentació de la justificació de les subvencions aportada per les persones beneficiàries i, en cas de col·laboració en la distribució dels fons públics, acreditació de l'entitat col·laboradora del lliurament dels fons als beneficiaris.
- k) Determinació dels llibres i els registres comptables específics que ha de dur l'entitat col·laboradora per a facilitar la justificació adequada de la subvenció i la comprovació del compliment de les condicions establertes.
- l) Obligació de reintegrament dels fons en cas d'incompliment dels requisits i les obligacions establertes per a concedir la subvenció i, en tot cas, en els casos que es regulen en l'art. 56 d'aquesta Ordenança.

2. Quan les entitats col·laboradores són persones sotmeses al dret privat, s'han de seleccionar prèviament mitjançant un procediment d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, igualtat i no-discriminació, i la col·laboració s'ha de formalitzar mitjançant conveni, llevat que, atès l'objecte de la col·laboració, hi sigui del tot aplicable el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

El contracte, que ha d'incloure per força el contingut mínim previst en l'apartat 1 d'aquest article, i també el que sigui preceptiu d'acord amb la normativa reguladora dels contractes administratius, ha de fer menció expressa a la submissió del contractista a la resta de les obligacions que aquesta Llei imposa a les entitats col·laboradores.

Article 13. Obligacions de les entitats col·laboradores

Les entitats col·laboradores estan obligades a:

- a) Lliurar a les persones beneficiàries els fons rebuts d'acord amb els criteris establerts en les normes reguladores de la subvenció o de l'ajuda.
- b) Verificar, si escau, el compliment i l'efectivitat de les condicions per a atorgar la subvenció o l'ajuda, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció atorgada.
- c) Justificar l'aplicació dels fons percebuts a l'entitat que concedeix la subvenció o l'ajuda i, si pertoca, lliurar-li la justificació presentada per les persones beneficiàries.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que, respecte de la gestió d'aquests fons, pugui efectuar l'entitat que concedeix la subvenció o l'ajuda i a les de control financer que faci la Intervenció General del Consell Insular de Mallorca, el Tribunal de Comptes o la Sindicatura de Comptes, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici d'aquestes actuacions.

CAPÍTOL III. PUBLICITAT

Article 14. Publicitat de les subvencions concedides

1. L'òrgan instructor remet a la Base de Dades Nacional de Subvencions les dades relatives a les subvencions concedides per a la publicació, amb indicació, segons el cas, de la convocatòria, del programa i del crèdit pressupostari a què s'imputin, de la persona beneficiària, de la



quantitat concedida i del objectiu o finalitat de la subvenció amb expressió dels distints programes o projectes subvencionats, sobre la distribució per anualitats, en cas de subvencions pluriennals, i quan escaigui, dels compromisos assumits pels membres associats de la persona beneficiària, quan sigui persona jurídica, i per cada un dels membres de les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat.

2. No es publiquen les subvencions concedides quan la publicació de les dades de la persona beneficiària per raó de l'objecte de la subvenció pugui ser contrària al respecte i a la salvaguarda de l'honor, a la intimitat personal o familiar de les persones físiques, en virtut del que es determina en la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

Article 15. Difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària

1. La persona beneficiària ha de donar publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció. Les mesures de difusió han de consistir en la inclusió de la imatge institucional de l'entitat que concedeix la subvenció, així com en llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions fetes en mitjans de comunicació o altres que resultin adequades a l'objecte subvencionat i d'eficàcia equivalent a les esmentades, mesures que es determinaran a la respectiva convocatòria.

En el cas d'ajuts de caràcter social a persones físiques, es considera complert el requisit de la difusió de les subvencions concedides amb la publicitat en el tauler d'anuncis de l'òrgan que ha atorgat la subvenció.

2. Si s'incompleix l'obligació de difusió, i sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

a) Si encara n'és possible el compliment en els termes establerts, l'òrgan que concedeix la subvenció ha de requerir la persona beneficiària, en un termini no superior a quinze dies, perquè adopti les mesures de difusió establertes, amb advertència expressa de les conseqüències que poden derivar de l'incompliment per aplicació de les causes de reintegrament de la subvenció.

b) Si no n'és possible el compliment en els termes establerts, pel fet d'haver-se duit a terme les activitats afectades per aquestes mesures, l'òrgan que concedeix la subvenció pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut amb el mateix abast de les inicialment acordades. En el requeriment que l'òrgan que concedeix la subvenció fa a la persona beneficiària, s'hi ha de fixar un termini no superior a quinze dies perquè adopti aquestes mesures alternatives, amb l'advertència expressa de les conseqüències que puguin derivar de l'incompliment esmentat per aplicació de les causes de reintegrament de la subvenció.

CAPÍTOL IV. COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Article 16. Compatibilitat

Les subvencions que s'atorguen d'acord amb aquesta Ordenança són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import no sigui, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb les altres subvencions, superi el cost de l'activitat que la persona beneficiària ha de dur a terme o el valor de la situació objecte de finançament, i sens perjudici del que s'estableixi en la normativa per la qual es regulen aquestes altres subvencions concurrents.

TÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL I. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Article 17. Procediments de concessió

1. El procediment ordinari de concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva. A l'efecte d'aquesta Ordenança, té la consideració de concurrència competitiva el procediment pel qual la concessió de subvencions es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en la convocatòria, i adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, les que obtenguin una valoració més alta d'acord amb els criteris esmentats.

No obstant això, no és necessari fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits establerts si el crèdit consignat en la convocatòria és suficient, atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació.





El procediment pot adoptar la modalitat de convocatòria i procediment selectiu únic o la modalitat de convocatòria oberta amb procediments diversos de selecció successius al llarg d'un exercici pressupostari, per a una mateixa línia de subvenció.

En aquest darrer supòsit, la quantitat no aplicada en un període es trasllada al procediment de selecció dels períodes següents. L'òrgan que concedeix la subvenció ha d'acordar expressament les quanties que s'han de traslladar i el període a què s'han d'aplicar.

2. Es poden concedir de manera directa les subvencions següents:

- a) Les previstes nominativament en el pressupost general de l'entitat, en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora de la subvenció. No poden tenir caràcter nominatiu els crèdits creats mitjançant modificacions creditícies eventuais, excepte les aprovades pel Ple.
- b) Les subvencions l'atorgament o la quantia de les quals s'imposa per una norma de rang legal. Aquestes subvencions segueixen el procediment de concessió aplicable d'acord amb la normativa pròpia.
- c) Amb caràcter excepcional, les altres subvencions en les quals s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades que dificulten la convocatòria pública, en els termes que es regulen en l'art. 31.

Article 18. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment

1. Els òrgans competents per a dur a terme totes les actuacions del procediment de concessió són l'òrgan instructor, l'òrgan col·legiat i l'òrgan que concedeix la subvenció.

2. L'òrgan d'instrucció del procediment és el secretari tècnic o la secretària tècnica del departament, o el cap o la cap de la unitat administrativa la designació del qual s'efectua en la convocatòria.

En els organismes autònoms que en depenen i a la resta d'entitats de dret públic és la persona que ocupa el càrrec de màxim òrgan de direcció, d'acord amb els estatuts, o el cap o la cap de la unitat administrativa la designació del qual s'efectua en la convocatòria.

Les activitats d'instrucció comprenen:

- a) Petició dels informes necessaris per a resoldre o que s'exigeixen en les normes que regulen la subvenció.
- b) Preavaluació, si escau, i avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establerts en aquesta Ordenança i en la convocatòria.
- c) Emissió d'informe en què consti que, de la informació en poder seu, es desprèn que les persones beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a accedir-hi.
- d) Formulació de la proposta de resolució provisional i/o definitiva a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat. En cap cas, mentre no se li notifica la resolució de concessió, aquestes propostes no creen drets davant l'Administració a favor de la persona beneficiària proposada.

3. En els procediments de concurrència competitiva és preceptiva l'existència d'un òrgan col·legiat, que és el que, quan l'òrgan instructor ha avaluat les sol·licituds, ha d'emetre informe en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada.

Integren l'òrgan col·legiat la persona que n'ocupa la presidència, la que fa les funcions de secretaria i les que n'ocupen les vocalies, en nombre no inferior a tres, designades en la convocatòria, d'acord amb criteris de competència professional i d'experiència.

4. Són òrgans competents per a concedir subvencions:

- a) En el Consell Insular de Mallorca, correspon al Ple la concessió directa de subvencions, així com tots els procediments que impliquen una despesa pluriennal de més de quatre anys. En la resta de supòsits, correspon als consellers executius o a les conselleres executives o al Consell Executiu, en funció de l'import de la despesa i d'acord amb les normes de gestió pressupostària que en cada cas la corporació hagi aprovat.
- b) En els organismes autònoms que en depenen i en la resta d'entitats de dret públic, als òrgans de govern d'aquestes entitats, d'acord amb el que es preveu en la seva normativa reguladora i d'acord amb les normes de gestió pressupostària que la corporació hagi aprovat. No obstant això, correspon al Ple, la concessió directa de subvencions, així com tots els procediments que impliquen un despesa pluriennal.

Les facultats dels òrgans competents per concedir subvencions poden ser desconcentrades o delegades en els termes fixats en les normes



sobre atribució i exercici de competències.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA

Article 19. Iniciació

1. El procediment de concurrència s'inicia d'ofici mitjançant la convocatòria corresponent, sens perjudici de l'aprovació prèvia de la despesa. La convocatòria ha de tenir el contingut mínim següent:

- a) Indicació de la disposició que s'estableix, si escau, en les bases reguladores i en el diari oficial en el qual està publicada, llevat que, en consideració a la seva especificitat, aquestes s'inclouin en la mateixa convocatòria.
- b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins els crèdits disponibles o, si manca, la quantia estimada de les subvencions.
- c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- d) Expressió del règim de concurrència d'acord amb la qual es fa la concessió.
- e) Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.
- f) Indicació dels òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment i, en particular, la composició de la comissió avaluadora.
- g) Termini de presentació de sol·licituds.
- h) Termini de resolució i notificació.
- i) Documents i informacions que s'han d'adjuntar a la petició.
- j) Si escau, possibilitat de reformulació de sol·licituds.
- k) Import de les subvencions o la forma de determinar-lo i, si pertoca, exigència concreta a les persones beneficiàries de finançament propi o de terceres persones juntament amb l'import de la subvenció.
- l) Forma, terminis i condicions concretes per al pagament total o, si pertoca, fraccionat, i la forma i la quantia de les garanties que, si escau, s'han d'exigir a les persones beneficiàries per al pagament anticipat de la subvenció.
- m) Documentació necessària per a justificar el compliment de la finalitat de la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts.
- n) Períodes d'elegibilitat de les despeses subvencionables.
- o) Indicació de si la resolució de concessió exhaureix la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual s'ha d'interposar recurs d'alçada.
- p) Criteris de valoració de les sol·licituds.
- q) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que es preveu en els art. 41 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. La convocatòria de subvencions s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions que, en aplicació dels principis recollits en la Llei 19/2013 de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions.

Article 20. Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds

1. Les persones interessades o les que n'acrediten la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret subscriuen les sol·licituds directament. En les convocatòries corresponents s'han d'establir els models pertinents de sol·licitud i en aquestes, o en document annex, hi ha d'haver, en tot cas, la descripció de l'activitat per a la qual se sol·licita el finançament, la quantitat sol·licitada i el pressupost, llevat de previsió en contra de la convocatòria, atesa la naturalesa de la subvenció.

Les sol·licituds de les persones interessades s'han d'adjuntar als documents i les informacions que determina la convocatòria, llevat que els



documents exigits estiguin en poder de l'ens que concedeix la subvenció. En aquest cas, el sol·licitant es pot acollir al que estableix l'art. 28.3 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que es faci constar la data i l'òrgan o la dependència en què es presentaren o, si escau, emesos, i quan no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment al qual corresponguin.

2. El termini per a presentar les sol·licituds s'ha de fixar en les convocatòries corresponents, tenint en compte el volum de documentació per presentar i la dificultat per disposar-ne, i no pot ser inferior a quinze dies a partir de l'endemà de la publicació.

Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en la normativa de la convocatòria, l'òrgan instructor ha de requerir a la persona interessada que l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies i li ha d'indicar que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 21. Criteris d'atorgament de les subvencions

1. Com a regla general, les subvencions s'atorguen a qui obtengui millor valoració d'entre els que han acreditat que compleixen els requisits necessaris per a ser persones beneficiàries en la fase de preavaluació. L'òrgan instructor no pot tenir en compte aquests requisits en l'avaluació; no obstant això, es poden valorar quant a l'excés de les condicions mínimes.

2. Les convocatòries han de concretar els criteris de valoració de les sol·licituds en funció de la naturalesa de l'activitat o interès públic perseguit i/o de la situació digna de protecció del sol·licitant i han d'establir l'ordre de preferència i la ponderació d'aquests criteris de manera que quedi garantit el compliment dels principis de transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació entre els sol·licitants; no obstant això, en les convocatòries en les quals per la modalitat de subvenció no és possible ponderar els criteris elegits, es considera que tots tenen el mateix pes relatiu per a valorar les sol·licituds.

3. Si el crèdit consignat en la convocatòria és suficient tenint en compte el nombre de sol·licituds, s'exceptua fixar l'ordre de prelación de les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits establerts.

Article 22. Fase de preavaluació

1. En les convocatòries en què així es determina, hi pot haver una fase de preavaluació en la qual l'òrgan instructor verifica el compliment dels requisits necessaris per a accedir a la condició de persona beneficiària que són d'apreciació automàtica, sense que, en cap cas, es pugui estendre la preavaluació a l'aplicació de criteris de preferència entre els que compleixen les condicions per a ser admesos en la fase d'avaluació.

2. Els resultats de la fase de preavaluació es posen de manifest a les persones interessades en el tràmit d'audiència, amb les altres actuacions de l'expedient, i es recullen en l'informe que l'instructor ha d'emetre. Si en aquesta fase hi ha sol·licitants exclosos, s'ha d'elaborar en el seu moment la proposta de resolució provisional, en la qual han de constar aquests sol·licitants i la causa d'exclusió.

3. En les convocatòries en les quals es prescindeix de la fase de preavaluació, l'òrgan instructor unipersonal es limita a requerir l'esmena dels defectes a la persona interessada que no reuneix els requisits de la convocatòria, en el termini de deu dies.

Article 23. Quantia màxima o estimada de les subvencions convocades

1. En les convocatòries respectives s'indica la quantia total màxima de les subvencions convocades, així com la quantia addicional en què pot incrementar-se sense necessitat de convocatòria nova, sempre que es compleixin les condicions següents:

a) És admissible fixar la quantia addicional a què es fa referència en aquest apartat quan els crèdits als quals és imputable no estan disponibles en el moment de la convocatòria, però la disponibilitat dels quals es preveu obtenir en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió pel fet de dependre d'un augment dels crèdits derivat de:

- Haver presentat, en convocatòries anteriors, sol·licituds d'ajudes per un import inferior a la despesa inicialment prevista per a aquestes, segons el certificat de l'òrgan designat per a instruir el procediment, sempre que es tracti de convocatòries amb càrrec als mateixos crèdits pressupostaris o als que no tinguin la transferència reservada al Ple.

- Haver resolt convocatòries anteriors per un import inferior a la despesa inicialment prevista per a aquestes, sempre que es tracti de convocatòries amb càrrec als mateixos crèdits pressupostaris o als que no tinguin la transferència reservada al Ple.

- Haver reconegut o liquidat obligacions derivades de convocatòries anteriors per un import inferior a la subvenció concedida, sempre que es tracti de convocatòries amb càrrec als mateixos crèdits pressupostaris o als que no tinguin la transferència reservada al Ple.





- Haver incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

b) La convocatòria ha de fer constar expressament que l'efectivitat de la quantia addicional està condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si escau, amb l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent, en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

2. En les convocatòries obertes s'ha d'indicar l'import màxim que s'ha d'atorgar dins de cada període, tenint en compte la durada i el volum de sol·licituds previstes. Quan a l'acabament d'un període s'han concedit les subvencions corresponents i no s'ha esgotat l'import màxim per atorgar, es pot traslladar la quantitat no aplicada a les posteriors resolucions que es dictin.

3. En cas de la tramitació anticipada de l'expedient, la quantia total màxima que figura en la convocatòria té caràcter estimat i s'hi ha de fer constar expressament que la concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

La convocatòria es pot aprovar en un exercici pressupostari anterior a aquell en què hagi de tenir lloc la resolució d'aquesta, sempre que l'execució de la despesa es faci en la mateixa anualitat en què es produeix la concessió i es compleixi alguna de les circumstàncies següents:

a) Hi hagi normalment crèdit adequat i suficient per a la cobertura pressupostària de la despesa de què es tracti en els pressupostos generals del Consell Insular de Mallorca.

b) Hi hagi crèdit adequat i suficient en el projecte de pressupostos generals del Consell Insular de Mallorca que hagi estat sotmès a l'aprovació del Ple, en el qual s'ha d'adquirir el compromís de despesa com a conseqüència d'aprovar la resolució de concessió.

En aquests casos, la quantia total màxima que figurei a la convocatòria té caràcter estimat, per la qual cosa s'hi ha de fer constar expressament que la concessió de les subvencions està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

En els casos en què el crèdit pressupostari que resulti aprovat sigui superior a la quantia estimada inicialment, l'òrgan gestor pot decidir-ne l'aplicació o no a la convocatòria, prèvia tramitació de l'expedient de despesa corresponent abans de la resolució, sense necessitat de nova convocatòria.

4. Es pot autoritzar la convocatòria de subvencions pluriennals, la despesa de les quals sigui imputable a exercicis posteriors en el qual recaigui la resolució de la concessió. En aquests casos, el Pla estratègic de subvencions corresponent ha de reflectir la informació relativa al caràcter pluriennal de les subvencions, amb detall quantitatiu i qualitatiu suficients.

Article 24. Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la determinació

1. L'import màxim de la subvenció que pot atorgar-se a cada sol·licitant, dins de la quantia convocada, és el del cost total de l'activitat, projecte o programa seleccionat, deduïts els ingressos o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.

El pressupost de l'activitat presentat pel sol·licitant, o les modificacions posteriors, llevat que en la convocatòria s'estableixi una altra cosa, serveix de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, que es calcula com un percentatge del cost total de l'activitat. En aquest cas, l'excés eventual de finançament públic es calcula prenent com a referència la proporció que ha d'assolir l'aportació esmentada respecte al cost total.

Per a determinar el cost total finançable es parteix del cost que ha estimat el sol·licitant per a cada activitat i se'n dedueixen les partides que no s'ajusten a les condicions de la convocatòria o que no es consideren necessàries per a desenvolupar el projecte o el programa. Així s'obté l'import ajustat del qual es dedueix, si escau, l'excés sol·licitat sobre la quantia màxima subvencionable. Una vegada determinat aquest, l'ordre de preferència per a l'obtenció és el que resulta de l'ordre de puntuació obtingut en l'avaluació.

Si no es justifica degudament el total de l'activitat o de la inversió subvencionada, sempre que s'hagi assolit l'objectiu o la finalitat establerts, s'ha de reduir l'import de la subvenció concedida aplicant el percentatge de finançament sobre la quantia corresponent als justificants presentats o acceptats del pressupost, si escau, ajustat.

2. Amb caràcter general, quan l'import de la concessió de la subvenció es determini per import cert, per valor inferior als 3.000,00 €, o quan la persona beneficiària és una entitat local de Mallorca, no s'ha d'aplicar l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat, projecte o programa seleccionat, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha. Si escau, les bases específiques o la convocatòria corresponent poden preveure altres condicions.



Article 25. Prorrateig de l'import entre les persones sol·licitants

1. Excepcionalment, la convocatòria pot preveure el prorrateig de l'import total quan la suma dels imports sol·licitats pels que reuneixen els requisits per a accedir als ajuts és superior a l'import objecte de la convocatòria, i sempre que les característiques de la subvenció ho permetin i no s'alterin les condicions, l'objecte i la finalitat de la subvenció, en funció de l'import de l'ajuda sol·licitada i de la puntuació obtinguda a l'avaluació.
2. Si la convocatòria corresponent no determina específicament el procediment de prorrateig del pressupost global entre totes les sol·licituds, s'entén aplicable el que assigna una quantia a cada sol·licitud en correspondència al pes relatiu d'aquesta respecte del total de punts atorgats entre totes les sol·licituds admissibles, en funció del barem establert prèviament.

Article 26. Reformulació de les sol·licituds

1. Quan la subvenció té per objecte finançar activitats que el sol·licitant ha d'exercir i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional és inferior al que figura en la sol·licitud presentada, l'òrgan instructor en la proposta de resolució pot instar a la persona beneficiària la reformulació de la sol·licitud, sempre que l'import de la subvenció concedida sigui inferior a la meitat de la sol·licitada, bé per aplicació dels criteris de valoració o com a conseqüència de l'acord de prorrateig. En el primer cas, es convida la persona beneficiària a indicar, d'entre les propostes, les actuacions el compromís de les quals manté per a ajustar les condicions a la quantia finalment concedida.
2. Una vegada que la sol·licitud té la conformitat de l'òrgan col·legiat, es remet amb tota la documentació a l'òrgan competent perquè en dicti la resolució.
3. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts, sens perjudici dels ajusts necessaris per a determinar les noves quanties.
4. Si es produeix, o no, una reducció de l'import sol·licitat, si l'Administració proposa modificar les condicions o la forma de fer l'activitat que la persona sol·licitant proposa, s'ha de demanar acceptar la subvenció. No obstant això, aquesta acceptació s'entén atorgada si en la proposta de modificació s'expliciten clarament aquestes condicions i la persona beneficiària no se n'oposa dins del termini de quinze dies des de la notificació de la proposta, i sempre, en tot cas, que no es danyi el dret de tercer.
5. Quan la reducció afecta exclusivament l'import sol·licitat i no és inferior a la meitat sol·licitada, l'acceptació es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sens perjudici de la facultat de renunciar la subvenció atorgada.

Article 27. Contingut i termini en què es notifica la resolució

1. La resolució de concessió, en què es fa referència, a efectes de motivació, al compliment de les bases reguladores i de les condicions de la convocatòria, ha d'expressar:
 - a) La persona beneficiària o la relació de persones beneficiàries a les quals s'atorga la subvenció amb les quanties individualitzades i amb l'especificació dels criteris de valoració seguits, així com la desestimació i la no-concessió, per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda de les sol·licituds no ateses.
 - b) Els compromisos assumits per les persones beneficiàries, amb identificació de la persona o persones físiques que, per a totes les activitats a fer per persones jurídiques, se'n responsabilitzen de la realització, amb assignació del percentatge i valoració econòmica. Quan l'import de la subvenció i la seva percepció depenen de si la persona beneficiària d'una activitat proposada per ell mateix la fa, ha de quedar identificada clarament aquesta proposta o el document on es va formular.
 - c) Una relació, per ordre decreixent, de la puntuació obtinguda de les persones sol·licitants a les quals, fins i tot complint les condicions administratives i tècniques per a adquirir la condició de persona beneficiària, no es va concedir subvenció, perquè la seva puntuació és inferior a la de les persones seleccionades i no tenen cabuda en la quantia màxima convocada.
2. Si alguna de les persones beneficiàries renuncia la subvenció, l'òrgan que la concedeix ha d'acordar, sense necessitat de fer una convocatòria nova, la concessió de la subvenció al sol·licitant o als sol·licitants següents, d'acord amb la puntuació, sempre que amb la renúncia d'alguna de les persones beneficiàries s'hagi alliberat crèdit suficient per a atendre, com a mínim, una de les sol·licituds denegades.

L'òrgan que concedeix la subvenció ha de comunicar aquesta opció a les persones interessades, a fi que accedeixin a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada acceptada la proposta de la persona sol·licitant o sol·licitants, l'òrgan administratiu ha de dictar l'acte de concessió i notificar-lo.

3. El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria corresponent, llevat del cas de convocatòria oberta, en què el termini màxim per a resoldre i per a presentar sol·licituds és el que s'especifica en la

convocatòria. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima les persones interessades per a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Article 28. Alteracions de les condicions de la subvenció

1. Les persones beneficiàries poden sol·licitar a l'òrgan que concedeix la subvenció, abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.
2. L'òrgan que concedeix la subvenció pot modificar d'ofici la resolució de concessió, prèvia audiència de la persona interessada i abans d'aplicar els fons, quan l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió impedeixi o dificulti la consecució de l'interès públic perseguit i no irrogui perjudicis econòmics a la persona beneficiària.

CAPÍTOL III. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DIRECTA

Article 29. Subvencions previstes nominativament en el pressupost

1. D'acord amb el que es disposa en l'art. 17.2 a) d'aquesta Ordenança, són subvencions previstes nominativament en el pressupost general del Consell les que tenen l'objecte, la dotació pressupostària i la persona beneficiària expressament determinats en l'estat de despeses del pressupost.

No es poden atorgar subvencions nominatives pluriennals, atès que el caràcter nominatiu només es pot referir a la part imputable a l'exercici corrent.

2. L'instrument habitual mitjançant el qual s'han de canalitzar les subvencions previstes nominativament en el pressupost de l'entitat és el conveni, que ha d'incloure, com a mínim, els aspectes següents:

- a) Determinació de l'objecte de la subvenció i de les persones beneficiàries, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- b) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i la quantia de la subvenció, individualitzada, si escau, per a cada persona beneficiària, si són diverses.
- c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d) Terminis i formes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si escau, han d'aportar les persones beneficiàries.
- e) Termini i forma de justificació per part de les persones beneficiàries del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

Aquests aspectes també s'han de fer constar en la resolució d'atorgament, en el supòsit que la subvenció no es canalitzi mitjançant conveni.

3. El procediment per a concedir aquestes subvencions s'inicia d'ofici o a instància de la persona interessada.

L'òrgan competent per a la instrucció ha de dur a terme, d'ofici, totes les actuacions que consideri necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

El procediment es clou amb la resolució de concessió o amb el conveni de concessió. El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment és de sis mesos des de la data de la sol·licitud. El venciment del termini màxim sense que se n'hagi notificat la resolució legitima les persones interessades a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

4. És aplicable a aquestes subvencions tot el previst en aquesta Ordenança, llevat del que afecta els principis de publicitat i de concurrència. En tot cas, els motius d'exclusió d'aquests principis han de quedar acreditats en l'expedient.

Article 30. Subvencions de concessió directa imposada per una norma de rang legal

1. Quan una norma de rang legal imposa l'atorgament o la quantia de les subvencions de concessió directa al Consell Insular de Mallorca, s'han de regir per aquesta norma i per les altres aplicables específicament a la institució insular.



2. El procediment per a concedir aquestes subvencions s'inicia a instància de les persones interessades, llevat que la norma amb rang de llei faci una delimitació precisa de les persones beneficiàries. L'òrgan competent per a concedir-les pot dictar un acte de convocatòria informativa, que té el caràcter de simple pressupost dels procediments que, si escau, s'iniciïn després amb les sol·licituds que es presentin.

L'òrgan competent per a instruir l'expedient ha de dur a terme, d'ofici, totes les actuacions que consideri necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

El procediment es clou amb l'acord de concessió. Quan la llei que en determina l'atorgament remet, per a la instrumentació, la formalització d'un conveni de col·laboració entre l'entitat que concedeix la subvenció i les persones beneficiàries, s'ha d'aplicar el que es disposa en l'apartat 2 de l'art. 29 d'aquesta Ordenança.

El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment és el que es determina en la norma reguladora del procediment corresponent. Si no n'estableix cap, és de sis mesos des de la data de la sol·licitud. El venciment del termini màxim sense que se n'hagi notificat la resolució legitima les persones interessades a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

3. Perquè sigui exigible el pagament de les subvencions a què es fa referència en aquest article, és necessària l'existència del crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

4. És aplicable a les subvencions de concessió directa imposada per una norma de rang legal tot el previst en aquesta Ordenança, llevat del que afecta els principis de publicitat i de concurrència.

Article 31. Subvencions de concessió directa en les quals s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o d'altres justificades degudament que dificulten la convocatòria pública

1. Es poden concedir directament, amb caràcter excepcional, les subvencions a què es fa referència en l'art. 17.2 c) d'aquesta Ordenança.

2. La concessió d'aquestes subvencions requereix que el Ple de la corporació aprovi les normes específiques reguladores corresponents, la tramitació de les quals s'ha d'ajustar al procediment d'aprovació de reglaments.

L'expedient d'aprovació ha d'incloure, necessàriament, una memòria de l'òrgan competent per raó de la matèria justificativa del caràcter singular de les subvencions, de les raons que acrediten l'interès públic, social, econòmic o humanitari, i les que justifiquen la dificultat de la convocatòria pública.

3. L'acord té el caràcter de bases reguladores de les subvencions i ha d'incloure, com a mínim, els aspectes següents:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció, amb indicació del caràcter singular i de les raons que acrediten l'interès públic, social, econòmic o humanitari, i les que justifiquen la dificultat de la convocatòria pública.
- b) Règim jurídic aplicable.
- c) Persones beneficiàries i modalitat d'ajuda.
- d) Peculiaritats del procediment de concessió i del règim de justificació de com les persones beneficiàries i, si escau, les entitats col·laboradores apliquen la subvenció.

El procediment de concessió d'aquestes subvencions de caràcter excepcional s'inicia mitjançant sol·licitud de la persona interessada.

L'òrgan competent per a instruir aquest procediment ha de dur a terme, d'ofici, totes les actuacions que consideri necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de formular la proposta de resolució.

El procediment es clou amb l'acord de concessió. Les sol·licituds de subvenció es poden resoldre una per una, encara que no hagi acabat el termini de presentació, a mesura que entrin en el registre de l'òrgan competent. Si s'exhaureix el crèdit destinat a la convocatòria abans d'acabar el termini de presentació, la concessió de noves ajudes s'ha de suspendre mitjançant resolució publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment és el que es determina en la norma reguladora del procediment corresponent. Si no n'estableix cap, és de sis mesos des de la data de la sol·licitud. El venciment del termini màxim sense que se n'hagi notificat la resolució legitima les persones interessades a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

4. Si, per a atendre les obligacions econòmiques que deriven de la concessió de les subvencions de caràcter excepcional, és necessari una modificació pressupostària prèvia, l'expedient corresponent s'ha de tramitar d'acord amb el que es disposa en la normativa d'hisendes locals i les bases d'execució del pressupost.

5. És aplicable a aquestes subvencions tot el previst en aquesta Ordenança, llevat del que afecta els principis de publicitat i de concurrència.

TÍTOL III. PROCEDIMENT DE GESTIÓ I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

CAPÍTOL I. SUBCONTRACTACIÓ

Article 32. Subcontractació de les activitats subvencionades

1. S'entén que una persona beneficiària subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació en què ha d'incórrer el beneficiari per a dur a terme ell mateix l'activitat subvencionada.

2. Atès que fer l'activitat és obligació personal del beneficiari, només es permet subcontractar parcialment el projecte o les activitats que integren els programes subvencionats. L'activitat subvencionada que la persona beneficiària subcontracti amb tercers no pot excedir el 60 % de l'import de l'activitat subvencionada o fins al 80 % si la subcontractació s'ha fet totalment mitjançant societats laborals, cooperatives de treball, entitats no lucratives de finalitat social, centres especials d'ocupació i/o empreses d'inserció egudament autoritzades.

En cap cas es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut d'aquesta activitat.

3. Quan l'activitat concertada amb tercers excedeixi el 20 % de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000 €, la subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits següents:

- a) Que el contracte se subscrigui per escrit.
- b) Que l'òrgan que concedeix la subvenció autoritzi prèviament la formalització del contracte. En aquest cas i perquè l'òrgan que concedeix la subvenció pugui atorgar l'autorització, la persona beneficiària ha d'aportar la documentació següent:
 - Sol·licitud d'autorització de la subcontractació.
 - Proposta de formalització de la subcontractació.
 - Documentació que acrediti la personalitat de la persona subcontractista.
 - Declaració responsable que la persona o l'entitat amb la qual vol subcontractar no es troba sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari i a què es fa esment en l'art. 8 d'aquesta Ordenança, així com tampoc no es troba en cap de les prohibicions a què es fa referència en l'art. 34 de l'Ordenança.

L'òrgan que concedeix la subvenció ha d'acordar l'autorització de la subcontractació i l'ha de notificar a la persona beneficiària.

4. No es pot fraccionar un contracte per a disminuir-ne la quantia i eludir el compliment dels requisits exigits en l'apartat anterior.

Article 33. Obligacions del contractista

1. Els contractistes estan obligats només davant la persona beneficiària, la qual assumeix la responsabilitat total de l'execució de l'activitat subvencionada davant l'Administració.

2. D'acord amb el que es preveu en l'apartat anterior, les persones beneficiàries són responsables que, en l'execució de l'activitat subvencionada concertada amb tercers, es respectin els límits que s'estableixen en la normativa reguladora de la subvenció, quant a la naturalesa i la quantia de despeses subvencionables, i els contractistes estan subjectes al deure de col·laboració per a permetre la verificació adequada del compliment dels límits esmentats.

Article 34. Prohibicions

1. La persona beneficiària no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

- a) Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions que s'assenyalen en la llei i en aquesta Ordenança, per tenir la condició de persona beneficiària o d'entitat col·laboradora.
- b) Persones o entitats que han percebut altres subvencions per a dur a terme l'activitat objecte de contractació.



c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o els serveis prestats.

d) Persones o entitats vinculades amb la persona beneficiària, llevat que s'hi esdevinguin les circumstàncies següents:

1. Que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat.
2. Que s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan que concedeix la subvenció. Perquè aquest òrgan pugui atorgar l'autorització, la persona beneficiària ha d'aportar la documentació següent:
 - Sol·licitud d'autorització de la subcontractació amb persona o entitat vinculada.
 - Documentació que acrediti la personalitat del subcontractista.
 - Documentació que acrediti que la contractació s'efectua en les condicions normals de mercat.
 - Declaració responsable que la persona o l'entitat amb la qual vol subcontractar no es troba sotmesa a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de persona beneficiària i a què es fa referència en l'art. 8 d'aquesta Ordenança, així com que tampoc no es troba en cap de les prohibicions a què es fa esment en els apartats a) b) c) i e) d'aquest article.
 - Proposta de formalització de la subcontractació (quan l'import excedeix del 20 % de l'import de la subvenció i l'import és superior a 60.000 €).

L'òrgan que concedeix la subvenció ha d'acordar l'autorització de la subcontractació i l'ha de notificar a la persona beneficiària.

e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa, que no han obtingut subvenció perquè no compleixen els requisits o no assolixen la valoració suficient.

2. D'acord amb aquest article, es considera que hi ha vinculació a les persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat en les quals s'esdevengui alguna de les circumstàncies següents:

- a) Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- b) Persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- c) Membres associats de la persona beneficiària a què es fa referència en l'apartat 2 a) i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es fa referència en l'apartat 2 b) de l'art. 7 d'aquesta Ordenança.
- d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- e) Societats que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, reguladora del mercat de valors, compleixen les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup.
- f) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o persones que n'exerceixin l'administració, així com cònjuges o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- g) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat, que, d'acord amb normes legals, estatutàries o acords contractuals, tinguin dret a participar en més d'un 50 % en el benefici de les primeres.

CAPÍTOL II. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 35. Justificació de l'aplicació dels fons

1. Les persones beneficiàries i, si escau, les entitats col·laboradores tenen l'obligació de justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la resta de condicions imposades a la finalitat que ha servit de fonament a la concessió de la



subvenció.

2. Amb caràcter general, no s'entén del tot justificada l'aplicació dels fons percebuts fins que no s'acredita, com a mínim, l'import del projecte d'actuació que ha servit de base a la concessió de la subvenció.
3. Les subvencions que es concedeixen en consideració a la concurrència d'una determinada situació en la persona perceptora no requereixen cap altra justificació que l'acreditació d'aquesta situació per qualsevol mitjà admissible en dret, abans de la concessió, sens perjudici dels controls que es puguin establir per a verificar-ne l'existència.
4. Quan les activitats, a més de finançar-se amb la subvenció, es financen amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'acreditar, en la justificació, l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons.

Article 36. Termini ordinari de justificació

1. Les convocatòries de subvencions s'han de publicar amb l'antelació suficient perquè la persona beneficiària pugui disposar del temps necessari per al desenvolupament eficient de l'activitat i la justificació subsegüent, amb la qual cosa, si és necessari, la tramitació de l'expedient es pot iniciar en l'exercici pressupostari anterior, de conformitat amb la normativa vigent. En les subvencions que tenen per objecte finançar la realització d'una activitat, les resolucions de concessió han d'especificar els terminis en què s'ha de dur a terme tenint en compte, en aquest cas, el programa de treballs o la proposta formulada per la persona beneficiària i els límits derivats de la temporalitat dels crèdits pressupostaris.
2. Sigui quina sigui la forma de pagament de la subvenció, el termini per presentar la justificació no pot superar els sis mesos, comptadors des de l'acabament del termini fixat per a la realització de l'activitat o l'aplicació dels fons, sens perjudici de la pròrroga que es pugui concedir a sol·licitud de les persones interessades.

L'ampliació del termini establert per a presentar la justificació no pot excedir de la meitat d'aquest termini ni perjudicar els drets de tercers.

Les condicions i el procediment per a concedir l'ampliació són els que s'estableixen en l'art. 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest ha de requerir la persona beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies, la presenti. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat comporta l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la Llei general de subvencions.

La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei general de subvencions, corresponen.

Article 37. Llibres i registres comptables

1. En els casos en què la justificació ha d'adoptar la modalitat de compte justificatiu de la despesa realitzada i la persona beneficiària de la subvenció és una empresa o entitat subjecta a dur comptabilitat, l'entitat o la persona beneficiària ha de dur una comptabilitat del programa o de l'activitat subvencionada, bé mitjançant comptes específics dins la seva comptabilitat oficial, bé mitjançant llibres registre oberts amb aquesta finalitat.
2. En els comptes o registres esmentats s'han de reflectir una per una les factures i els altres justificants de despesa, amb identificació del creditor i del document, l'import amb separació de l'IVA i altres impostos directes que no són subvencionables, la data d'emissió i la data de pagament, així com tots els ingressos afectes o necessaris per a dur a terme el programa o l'activitat. En els comptes o els llibres registre s'han de reflectir totes les despeses i els ingressos del programa, encara que només una part del cost estigui subvencionada.
3. En els supòsits en els quals escau la justificació mitjançant estats comptables, aquests estats són els que ha d'elaborar la persona sol·licitant, d'acord al règim de comptabilitat a què estigui subjecte, i han de contenir l'especificació necessària per a determinar la quantia de la subvenció.

Article 38. Modalitats de justificació

La persona beneficiària ha de justificar que ha complert les condicions imposades i que ha assolit els objectius prevists en l'acte de concessió de la subvenció. Aquesta justificació s'ha d'especificar en la convocatòria de la subvenció o en el text del conveni o de la resolució de la concessió i ha de revestir una de les modalitats següents:

- a) Compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa



- b) Compte justificatiu amb informe d'auditoria
- c) Compte justificatiu simplificat
- d) Justificació per mòduls
- e) Justificació mitjançant presentació d'estats comptables

Article 39. Compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants

1. El compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants ha d'incloure, amb caràcter general, sota responsabilitat de la persona beneficiària o persona amb poders suficients, sense perjudici que en la normativa específica reguladora de la subvenció o la convocatòria s'estableixin documents addicionals, la documentació següent:

- 1) Una memòria d'actuacions en què es justifiquin les activitats realitzades, els resultats obtinguts i el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, inclosa la de la publicitat de la subvenció, signada pel beneficiari.
- 2) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats fetes, que ha de contenir:
 - a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat signada per la persona beneficiària amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament (pagament efectuat en els termes que s'assenyalen en l'art. 48.2 d'aquesta Ordenança). En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, se n'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
 - b) Original o còpia acarada de les factures girades per tercers a la persona beneficiària de la subvenció o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.
 - c) Declaració responsable de la persona beneficiària de la subvenció mitjançant la qual acredita que les despeses relacionades en la memòria econòmica (hi ha de constar una relació amb totes les factures i/o documents justificatius a què es refereix) corresponen, sens dubte, a l'activitat subvencionada i s'hi inclouen despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, notariales, registrals, pericials, d'administració específiques, o excepcionalment de garantia bancària; que estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada, i que són indispensables per a la preparació adequada o l'execució d'aquesta.
 - d) Relació detallada, signada per la persona beneficiària, dels fons propis i d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència. Si no n'hi ha, s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.
 - e) Si escau, els tres pressuposts que, d'acord amb l'art. 44.5 d'aquesta Ordenança, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària.
 - f) Declaració responsable de la persona beneficiària o documentació acreditativa que el cost d'adquisició justificat no supera el valor de mercat.
 - g) Si escau, declaració responsable de la persona beneficiària o documentació acreditativa que la persona beneficiària no recupera ni compensa l'IVA.
 - h) Si escau, contracte subscrit per escrit i acord d'autorització de la subcontractació, si l'activitat subvencionada s'ha subcontractat i la subcontractació excedeix el 20 % de l'import de la subvenció i és superior a 60.000 €.
 - i) Si escau, declaració responsable de la persona beneficiària que les persones que ha subcontractat no es troben sotmeses a cap de les prohibicions establertes en les lletres a), b) i c) de l'art. 34 d'aquesta Ordenança, quan s'ha autoritzat prèviament la subcontractació.
 - j) Si escau, carta de pagament de reintegrament en cas de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.
 - k) Si escau, declaració responsable de la persona beneficiària dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació a què es fa referència en l'apartat a) anterior, en què posi de manifest que la part que ha imputat és la que raonablement correspon d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i que aquests costos corresponen al període en què efectivament es va dur a terme l'activitat.
 - l) Certificat de taxador independent degudament acreditat i inscrit en el registre oficial corresponent, en cas d'adquisició de





béns immobles.

m) Escritura o documents acreditatius en què consti la inscripció en el registre públic corresponent amb l'import de la subvenció atorgada i l'obligació de destinació dels béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció, en cas d'adquisició, de construcció, de rehabilitació i de millora de béns inventariables inscripcionats en un registre públic.

2. No obstant tot el que s'ha exposat, quan per raó de l'objecte o de la naturalesa de la subvenció, no sigui necessari presentar la documentació prevista en l'apartat anterior, en la normativa específica de la subvenció s'ha de determinar el contingut del compte justificatiu.

Article 40. Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria

Per a subvencions d'import superior als 30.000 €, i en aplicació de l'art. 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les bases reguladores específiques o la convocatòria corresponent poden preveure una reducció de la informació que cal incorporar a la memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, aportant informe d'auditoria.

Si s'opta per aquesta forma de justificació, com a mínim, el compte justificatiu estarà integrat per:

- a) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica abreujada, amb indicació classificada de les despeses i inversions de l'activitat subvencionada que permeti avaluar el compliment de les previsions inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes; així com la imputació de costos indirectes.
- c) Informe d'auditoria elaborat en els termes previstos en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions.

Quan s'opti per aquesta modalitat i forma, les despeses derivades de la contractació dels serveis d'auditoria externa tindran caràcter de despesa subvencionable, fins un import màxim equivalent al 3% del cost de l'actuació subvencionada.

Article 41. Compte justificatiu simplificat

Per a subvencions concedides per un import inferior a 60.000 € o 300.000 €, si la persona beneficiària és una entitat local de Mallorca, pot tenir caràcter de document amb validesa jurídica per justificar la subvenció el compte justificatiu simplificat, que ha de contenir la informació següent:

- a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, pagament efectuat en els termes que s'assenyalen en l'art. 48.2 d'aquesta Ordenança. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, se n'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
- c) Una relació detallada, signada per la persona beneficiària, d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència, o bé una declaració responsable de la persona beneficiària en què manifesti que no n'hi ha hagut.
- d) Els justificants de despesa seleccionats a través de les tècniques de mostreig que es determinin en la convocatòria, sempre que permetin obtenir una evidència raonable que la subvenció s'ha aplicat de manera adequada. En absència d'especificació, s'han de presentar justificants que, per import agregat, suposin un mínim del 30 % de les despeses totals de l'activitat subvencionada.
- e) Si escau, una carta de pagament de reintegrament, en cas de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.

Article 42. Justificació mitjançant mòduls

1. Es pot utilitzar el sistema de justificació mitjançant el règim de mòduls en els casos en què es compleixen els requisits següents:

- a) Que l'activitat subvencionable o els recursos necessaris per a dur-la a terme siguin mesurables en unitats físiques.
- b) Que hi hagi una evidència o una referència del valor de mercat de l'activitat subvencionable o, si escau, del dels recursos que s'han d'utilitzar.



c) Que l'import unitari dels mòduls, que pot contenir una part fixa i una altra de variable segons el nivell d'activitat, es determini sobre la base d'un informe tècnic motivat, en què s'han de preveure les variables tècniques, econòmiques i financeres que s'han tingut en compte per a determinar el mòdul, sobre la base de valors mitjans de mercat estimats per a dur a terme l'activitat o el servei objecte de la subvenció.

2. La concreció dels mòduls i el seu import unitari s'han de dur a terme de forma diferenciada per a cada convocatòria en què s'utilitza aquest sistema de justificació. En aquests supòsits i per a justificar la subvenció, les persones beneficiàries han de presentar la documentació següent:

a) Una memòria d'actuacions justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa, que ha de contenir, com a mínim, els punts següents:

1. L'acreditació o, si no, una declaració de la persona beneficiària sobre el nombre d'unitats físiques considerades mòdul.

2. La quantia de la subvenció calculada sobre la base de les activitats quantificades en la memòria d'actuació i els mòduls prevists en l'ordre de convocatòria.

3. El detall d'altres ingressos o de subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

Article 43. Justificació mitjançant estats comptables

1. La justificació mitjançant estats comptables pot aplicar-se en els supòsits següents:

a) Quan la informació necessària per a determinar la quantia de la subvenció es pot deduir directament dels estats financers incorporats en la informació comptable que ha de preparar obligatòriament la persona beneficiària.

b) Quan la informació comptable s'ha auditat d'acord amb el sistema previst en l'ordenament jurídic a què és sotmesa la persona beneficiària.

2. Quan l'abast d'una auditoria de comptes no es considera suficient, pot exigir-se que es presenti un informe complementari elaborat per l'auditor de comptes respecte de la informació comptable que serveix de base per a determinar la quantia de la subvenció, amb l'abast addicional que determini la Intervenció General del Consell Insular de Mallorca. La retribució addicional que correspon percebre a l'auditor de comptes pot tenir la condició de despesa subvencionable.

CAPÍTOL III. DESPESES SUBVENCIONABLES

Article 44. Despeses subvencionables

1. Es consideren subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuen en el termini establert en les convocatòries respectives de les subvencions.

Les subvencions que es regulen per aquesta Ordenança poden estar destinades a finançar les despeses ja fetes en el moment de presentar la sol·licitud. A aquest efecte, les convocatòries corresponents han d'establir els períodes d'elegibilitat de les despeses subvencionables.

2. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

3. És necessari, com a requisit per cobrar la subvenció, acreditar el pagament als creditors per raó de la despesa feta.

Es considera despesa feta la que ha estat efectivament pagada abans que no acabi el període de justificació establert en les convocatòries corresponents de subvencions. Així mateix, la despesa es considera efectivament pagada amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció als creditors per raó de la despesa feta o amb el lliurament als creditors d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

4. Quan, en finalitzar l'activitat, ja ha acabat el termini de justificació i s'ha abonat únicament una part de les despeses, s'aplica el principi de proporcionalitat d'acord amb la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

5. Quan l'import de la despesa subvencionable supera les quanties establertes en la legislació de contractes del sector públic per al contracte





menor, la persona beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contracció del compromís per prestar el servei o per lliurar el bé, llevat que, per les característiques especials de les despeses subvencionables, no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de sol·licitar la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en l'elecció econòmica més avantatjosa.

Si és preceptiva la sol·licitud de diverses ofertes i aquestes no s'aporten o l'adjudicació s'ha fet, sense la justificació adequada, a una que no sigui la més favorable econòmicament, l'òrgan que concedeix la subvenció pot recollir una taxació pericial del bé o del servei, i són a càrrec de la persona beneficiària les despeses que s'ocasionin per aquesta causa. En aquest cas, la subvenció es calcula prenent com a referència el més petit dels dos valors: el declarat per la persona beneficiària o el resultat de la taxació.

6. Els béns inventariables que s'han adquirit, construït, rehabilitat o millorat, del tot o en part, mitjançant subvencions, s'han de destinar a la finalitat concreta per a la qual es va concedir la subvenció durant un termini que no és inferior a cinc anys en cas de béns inscripcionats en un registre públic i a dos anys en els altres casos. Les convocatòries respectives o la normativa específica reguladora de les subvencions poden establir terminis d'afectació superiors, atesa la naturalesa del bé objecte de subvenció.

7. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals, i les despeses pericials per a dur a terme el projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables, si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a preparar-la adequadament o per a executar-la. Excepcionalment, són subvencionables les despeses que s'originen per complir les garanties exigibles d'acord amb aquesta Ordenança.

En cap cas, no són despeses subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, i les despeses de procediments judicials.

Les despeses d'amortització de béns inventariables són subvencionables, sempre que en la convocatòria es reculli expressament i els criteris aplicats s'adeqüin a les normes fiscals.

Els tributs són una despesa subvencionable quan la persona beneficiària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

8. La persona beneficiària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada, en la part que raonablement correspon d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, sempre que efectivament corresponguin al període en què efectivament es du a terme l'activitat. El percentatge màxim de despeses indirectes serà del 25 % del conjunt de despeses de l'activitat subvencionable.

CAPÍTOL IV. COMPROVACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 45. Comprovació de la justificació adequada de la subvenció

1. L'òrgan que concedeix la subvenció ha de comprovar que la subvenció s'ha justificat de manera adequada, d'acord amb la modalitat de justificació establerta per a cada tipus de subvenció en la convocatòria o normativa específica reguladora corresponent, d'entre les que es contenen en l'art. 38 d'aquesta Ordenança, per a la qual cosa ha de revisar tota la documentació que, obligatòriament, ha d'aportar la persona beneficiària o l'entitat col·laboradora.

2. Quan el pagament de la subvenció es fa amb posterioritat a l'aportació del compte justificatiu amb justificants de despesa, amb el contingut que es determina en l'art. 39 d'aquesta Ordenança, la comprovació formal per a liquidar la subvenció pot comprendre únicament els documents següents:

- a) Una memòria d'actuacions justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, en què s'han d'indicar les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- b) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, en què s'han d'identificar la persona creditora i el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, se n'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
- c) El detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, dels quals s'han d'indicar l'import i la procedència, o bé declaració responsable de la persona beneficiària en què manifesta que no n'hi ha hagut.



d) Una declaració responsable de la persona beneficiària de la subvenció, mitjançant la qual acredita que les despeses relacionades en la memòria econòmica corresponen, sens dubte, a l'activitat subvencionada.

e) Un informe del centre gestor relatiu, d'una banda, a la realització de l'objecte de la subvenció i a l'assoliment dels objectius i de les finalitats que en determinaren la concessió, així com, si escau, al compliment de les condicions que n'estableixi la concessió, incloent les de publicitat del finançament rebut, i, de l'altra, a la comprovació de la justificació documental presentada per la persona beneficiària i a l'adequació de les factures o dels altres documents justificatius que presenti a les bases o a la normativa específica reguladora de la subvenció. Aquestes factures i documents justificatius s'han de relacionar en aquest informe.

3. Quan el pagament de la subvenció es fa mitjançant l'aportació prèvia del compte justificatiu simplificat, la comprovació formal per a liquidar la subvenció comprèn els documents següents:

a) Una memòria d'actuacions justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, en què s'han d'indicar les activitats fetes i els resultats obtinguts.

b) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, en què s'han d'identificar la persona creditora i el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, se n'han d'indicar les desviacions esdevingudes.

c) El detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, dels quals s'han d'indicar l'import i la procedència, o bé declaració responsable de la persona beneficiària en què manifesta que no n'hi ha hagut.

d) Una declaració responsable de la persona beneficiària de la subvenció, mitjançant la qual acredita que les despeses detallades en la relació classificada corresponen, sens dubte, a l'activitat subvencionada.

e) Un informe del centre gestor relatiu, d'una banda, a la realització de l'objecte de la subvenció i a l'assoliment dels objectius i de les finalitats que en determinaren la concessió, així com, si escau, al compliment de les condicions que n'estableixi la concessió, incloent les de publicitat del finançament rebut, i, de l'altra, a la comprovació de la justificació documental presentada per la persona beneficiària i a l'adequació de les factures o dels altres documents justificatius que presenti a les bases o a la normativa específica reguladora de la subvenció. Aquestes factures i documents justificatius s'han de relacionar en aquest informe.

f) Els justificants de despesa seleccionats a través de les tècniques de mostreig que es determinen en la convocatòria, sempre que permetin obtenir una evidència raonable que la subvenció s'ha aplicat de manera adequada.

4. Això no obstant, tant les factures o els documents probatoris que formen part del compte justificatiu amb justificants de despesa com els que formen part del compte justificatiu simplificat s'han de comprovar en els quatre anys següents a la concessió, sobre la base d'una mostra representativa.

Article 46. Comprovació de la realització de l'activitat i del compliment de la finalitat

L'òrgan que concedeix la subvenció ha de comprovar que l'activitat s'ha fet i que s'han complert els objectius i la finalitat que determinaren la concessió o el gaudi de la totalitat de les subvencions concedides. La forma d'acreditar aquesta comprovació és mitjançant l'informe del centre gestor de la despesa a què es fa referència en l'article anterior.

Article 47. Efectes de les alteracions de les condicions de la subvenció en la comprovació

Quan la persona beneficiària de la subvenció posa de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a concedir la subvenció que han pogut modificar la resolució conforme al que s'havia indicat i s'ha omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a l'aprovació, l'òrgan que concedeix la subvenció pot acceptar la justificació presentada, sempre que l'acceptació no suposi danyar els drets de tercers i sense que eximeixi la persona beneficiària de les sancions que puguin correspondre d'acord amb la legislació vigent.

CAPÍTOL V. PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Article 48. Pagament de la subvenció

1. Amb caràcter general, l'import de les subvencions s'ha d'abonar un cop comprovat que s'ha fet l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament, i que s'han complert els objectius i la finalitat per a la qual es concediren.

Com a requisit per cobrar la subvenció, és necessari que la persona beneficiària acrediti que ha pagat els creditors per raó de la despesa feta. Excepcionalment, quan la persona beneficiària és una entitat local, en les bases específiques o en la convocatòria corresponent es pot considerar com a despesa feta la certificació de les obligacions reconegudes.

No obstant això, l'import de les subvencions concedides es pot abonar mitjançant bestretes a compte de l'activitat que s'ha de fer o mitjançant justificacions parcials del projecte o de l'activitat feta, sempre que es compleixin els requisits continguts en els articles següents.

2. La documentació acreditativa del pagament segons la forma que hagi utilitzat la persona beneficiària ha de ser la següent:

a) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en un compte bancari:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissor de la factura, respectivament, i

- Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència.

b) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que expedeix la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut;

- Extracte del compte corrent de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré, i

- Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb la persona beneficiària de l'ajuda).

c) Pagament mitjançant pagarés, lletres de canvi o similars:

- Document acreditatiu del càrrec en compte de l'efecte mercantil i

- Extracte del compte en què figuri el càrrec de l'efecte mercantil. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o document similar emès per l'entitat bancària que contengui: el titular i el número de compte en què s'ha carregat l'efecte mercantil, el lliurador i el lliurat de la lletra de canvi, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa l'efecte mercantil, l'import de la lletra de canvi i la data d'emissió de la lletra i de l'abonament per part del lliurat.

d) Pagament mitjançant targeta de crèdit:

- Tiquet de compra en què figuri el pagament amb targeta en cas que no s'indiqui en la factura;

- Resguard del pagament amb targeta, i

- Extracte del compte en què figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què, com a mínim, consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

e) Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Notificació bancària del càrrec i

- Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què consti el titular i número del compte corrent en què s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i data de l'operació.

f) Pagament en efectiu: rebut, signat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la signatura ha de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa. Només es poden justificar en efectiu els pagaments de factures per un import no superior a 250 €, incloent-hi l'IVA, amb un màxim de 1.000 € per subvenció concedida.

3. Es perd el dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció en cas que falti la justificació o que s'esdevengui alguna de las causes de





reintegrant previstes en la legislació vigent i en l'art. 56 d'aquesta Ordenança.

4. No es pot fer el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no estigui al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, imposades per les disposicions vigents, o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.

5. En l'expedient que es tramiti per a pagar, totalment o parcialment, la subvenció, s'hi ha d'incorporar el certificat expedit per l'òrgan encarregat de fer-ne el seguiment, en què quedi de manifest:

- a) Que la subvenció s'ha justificat, parcialment o totalment, segons si es preveu o no la possibilitat de fer pagaments fraccionats.
- b) Que no ha estat dictada cap resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret a cobrar-la per alguna de les causes que s'assenyalen en aquesta Ordenança.
- c) Que l'òrgan que concedeix la subvenció no ha acordat, com a mesura cautelar, retenir els lliuraments de pagament o les quantitats pendents d'abonar a la persona beneficiària o a l'entitat col·laboradora, esmentats en la mateixa subvenció.

Article 49. Pagaments a compte

1. Quan la durada de l'execució de l'acció subvencionada és superior a tres mesos, es poden fer pagaments fraccionats o parcials de la subvenció en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada.

2. Els justificants dels pagaments fraccionats o parcials s'han de presentar i comprovar mensualment, o en els terminis que es prevegin en les convocatòries respectives, i els pagaments, que han de respondre al ritme previst d'execució de les accions subvencionades, s'han d'abonar per una quantia equivalent a la justificació presentada.

3. En el termini d'un mes, comptador des de l'acabament de l'activitat subvencionada, s'ha de practicar la liquidació final de l'import de la subvenció.

Article 50. Pagaments anticipats

1. En funció de la disponibilitat pressupostària i quan hi ha raons d'interès públic que ho justifiquin, es poden fer pagaments anticipats que suposin lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, sempre que es tracti d'entitats públiques o entitats sense fins lucratiu o federacions, confederacions o agrupacions de confederacions, i acreditin que no disposen de recursos suficients per a finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada.

2. En aquests casos, prèvia sol·licitud motivada de la persona beneficiària, el conseller o la consellera responsable en matèria d'Hisenda pot atorgar el pagament anticipat sol·licitat, atès l'informe justificatiu del centre gestor i l'informe de fiscalització favorable de la Intervenció General o delegada.

En els organismes autònoms i en la resta d'entitats de dret públic subjectes a l'ordenança, aquesta potestat correspon als òrgans de govern d'aquestes entitats, d'acord amb el que, en matèria d'atribució de funcions, es preveu en la seva normativa reguladora i d'acord amb les normes de gestió pressupostària que, en cada cas, tenguin aprovades la corporació.

CAPÍTOL VI. GARANTIES

Article 51. Casos en què escau constituir garanties

S'exigeix constituir garanties en els casos següents:

- a) Quan es preveu la possibilitat de fer pagaments a compte o anticipats.
- b) Quan es considera necessari per a assegurar els compromisos que han assumit les persones beneficiàries i les entitats col·laboradores.

Article 52. Garanties en pagaments a compte i pagaments anticipats

1. Les persones beneficiàries de pagaments a compte o anticipats han de constituir, amb caràcter previ, una garantia que ha de cobrir l'import de les quantitats que s'anticipen incrementat un 20 %.



No obstant això, per a les subvencions d'import igual o inferior a 18.000 € atorgades a favor d'entitats privades no lucratives, estan exemptes de l'obligació de constituir garantia o aval.

2. Les garanties han de respondre de l'import de les quantitats abonades a compte o de les quantitats anticipades i dels interessos de demora.
3. Quan les persones beneficiàries són entitats no lucratives, així com federacions, confederacions o agrupacions de confederacions, el conseller o la consellera responsable d'Hisenda, prèvia sol·licitud de la persona beneficiària i amb l'informe previ del centre gestor de la despesa, pot atorgar bestretes de fins al 50 % de l'import de la subvenció, sense la necessitat que el beneficiari constitueixi garantia. Si l'import de la bestreta supera els 5.000 €, la persona interessada està obligada a acreditar la seva solvència econòmica i financera, mitjançant un informe positiu d'una entitat bancària.

Quan les persones beneficiàries són administracions públiques, els seus organismes autònoms vinculats o entitats dependents, societats mercantils públiques i fundacions del sector públic, o entitats associatives que desenvolupin projectes o programes d'acció social i de cooperació internacional, el conseller o la consellera responsable d'Hisenda prèvia sol·licitud de la persona beneficiària i amb l'informe previ del centre gestor de la despesa pot atorgar bestretes de fins al 100 % de l'import de la subvenció.

En els organismes autònoms i en la resta d'entitats de dret públic subjectes a l'Ordenança, aquesta potestat correspon als òrgans de govern d'aquestes entitats, d'acord amb el que, en matèria d'atribució de funcions, es preveu en la seva normativa reguladora i d'acord amb les normes de gestió pressupostària que, en cada cas, tengui aprovades la corporació.

Article 53. Garanties en compliment de compromisos que han assumit les persones beneficiàries i les entitats col·laboradores

1. L'aportació de garanties en compliment de compromisos que han assumit les persones beneficiàries, els mitjans de constitució i el procediment de cancel·lació s'han de fer constar en la convocatòria.
2. L'aportació de garanties per part de les entitats col·laboradores, els mitjans de constitució i el procediment de cancel·lació s'han de fer constar en el conveni.

No obstant això, quan la col·laboració es formalitza mitjançant un contracte, són aplicables les garanties previstes en la normativa reguladora de la contractació administrativa, a més de les que es puguin establir d'acord amb el que s'indica en l'apartat següent.

3. Quan la col·laboració preveu el lliurament o la distribució dels fons, és necessari presentar una garantia per l'import total dels fons públics rebuts més els interessos de demora corresponents fins a sis mesos després de la finalització del termini de justificació de l'aplicació dels fons per part de l'entitat col·laboradora.

En els organismes autònoms i en la resta d'entitats incloses dins l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança, aquesta potestat correspon als òrgans de govern d'aquestes entitats, d'acord amb el que, en matèria d'atribució de funcions, es preveu en la seva normativa reguladora i d'acord amb les normes de gestió pressupostària que, en cada cas, tengui aprovades la corporació.

4. Excepcionalment, el conseller o la consellera responsable d'Hisenda pot eximir de la prestació de garanties d'un màxim del 50 % de l'import dels fons públics rebuts quan les entitats col·laboradores són administracions públiques, els seus organismes vinculats o dependents i les societats mercantils i les fundacions del sector públic, entitats no lucratives, així com federacions, confederacions o agrupacions d'aquestes, sempre que acreditin la seva solvència econòmica i financera, circumstància que el centre gestor de la despesa ha de comprovar.

En els organismes autònoms i en la resta d'entitats de dret públic subjectes a l'Ordenança, aquesta potestat correspon als òrgans de govern d'aquestes entitats, d'acord amb el que, en matèria d'atribució de funcions, es preveu en la seva normativa reguladora i d'acord amb les normes de gestió pressupostària que, en cada cas, tengui aprovades la corporació.

5. Les garanties han de respondre de l'aplicació dels fons públics per part de l'entitat col·laboradora i dels reintegraments i dels interessos de demora que es puguin exigir.
6. Transcorregut el termini de sis mesos des que l'entitat col·laboradora ha justificat l'aplicació dels fons sense que s'hagi acordat cancel·lar la garantia, l'Administració ha de reemborsar, amb l'acreditació prèvia de l'import, el cost del manteniment de les garanties. D'acord amb això, el termini s'entén suspès quan es requereix l'entitat col·laboradora perquè completi o esmeni la justificació.

7. Quan s'han assumit compromisos que s'han d'estendre més enllà del termini de justificació, es poden mantenir les garanties que es considerin adequades, sense que en cap cas puguin:

- a) Mantenir-se una vegada aconseguits plenament els compromisos.
- b) Assolir un import superior a la quantitat que s'ha de reintegrar per l'incompliment del compromís garantit.



Article 54. Garanties en els supòsits de finançament de béns inventariables

1. Quan les subvencions tenen per objecte l'adquisició, la construcció, la rehabilitació i la millora de béns inventariables, s'exigeixen garanties que els mateixos béns s'apliquin al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un mínim de cinc anys, si són béns inscripibles en un registre públic, o durant un mínim de dos anys, en la resta de béns. Aquests terminis es poden ampliar en les bases específiques o en la convocatòria corresponent.

L'obligació de destinació i l'import de la subvenció s'han de fer constar en l'escriptura i en el registre corresponent, en el cas de béns inscripibles. L'incompliment de l'obligació de destinació, que es produeix en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, és causa de reintegrament i el bé queda afecte al pagament del reintegrament, llevat que es tracti de tercer protegit per la fe pública registral o que es justifiqui l'adquisició de béns amb bona fe i títol just o en establiment mercantil o industrial en cas de béns mobles no inscripibles.

2. Cap entitat privada roman exempta de constituir aquestes garanties a què es fa referència en l'apartat anterior.

Article 55. Constitució de les garanties

Les garanties que resulten exigibles, d'acord amb les previsions d'aquesta Ordenança, es constitueixen en la Tresoreria del Consell Insular de Mallorca, mitjançant un aval prestat per entitats de crèdit o societats de garantia recíproca o mitjançant assegurances de caució lliurades per entitats asseguradores, i es cancel·len per resolució del conseller o de la consellera responsable de l'àrea d'Hisenda a proposta de l'òrgan que concedeix la subvenció, una vegada comprovada la justificació del pagament a compte o de l'avançament, tal com es regula en aquesta Ordenança.

Les garanties que resultin exigibles en compliment dels compromisos que han assumit les persones beneficiàries poden adoptar, a més, les formes d'hipoteca o de penyora.

TÍTOL IV. REINTEGRAMENT

Article 56. Causes de reintegrament

1. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o d'anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

També escauen el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorda la procedència del reintegrament, en els casos següents:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a obtenir-la o amagant les que ho hagin impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació incompleta, en els termes que s'estableixen en les normes reguladores de la subvenció.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió establertes en l'art. 15 d'aquesta Ordenança.
- e) Incompliment de l'obligació de destí (art. 31.4.c de l'LGS)
- f) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents, quan en derivi la impossibilitat de verificar l'ús que s'ha fet dels fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les activitats subvencionades o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a aquesta finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i als beneficiaris, així com dels compromisos que aquests han assumit, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin la manera com s'han d'aconseguir els objectius, exercir l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, o sempre que s'hi refereixin.
- h) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i als beneficiaris, així com dels compromisos que aquests han assumit, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan en derivi la impossibilitat de verificar la utilització que s'ha fet dels fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de les



activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

i) L'adopció, en virtut del que s'estableix en els art. 87-89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual deriva una necessitat de reintegrament.

j) En el cas que l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.

k) En els altres casos prevists en la normativa reguladora de la subvenció.

2. El compliment parcial de les condicions o la realització dins el termini escaient de només una part de l'activitat, sempre que s'acrediti una actuació de la persona beneficiària que tendeix inequívocament a satisfer els compromisos o que es degui a força major, dóna lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial amb aplicació de la proporció en què es troba l'activitat feta respecte del total.

3. En particular, si l'activitat subvencionada consisteix en una sèrie de prestacions successives, cada una de les quals és susceptible de satisfer de manera proporcional l'interès públic perseguit, la subvenció s'ha de fer efectiva amb l'import de les despeses justificades corresponents a cada una d'aquestes prestacions.

4. Si, després d'haver cobrat la subvenció, una comprovació o un control financer dels serveis de l'Administració posa de manifest la falta de pagament, total o parcial, de les despeses justificades del beneficiari, se n'ha d'exigir el reintegrament, respecte del qual s'ha d'aplicar el principi de proporcionalitat. A aquest efecte, es considera reintegrable la subvenció en proporció a les despeses impagades.

Article 57. Competència i procediment de reintegrament

1. L'òrgan que concedeix la subvenció és competent per a exigir de la persona beneficiària o de l'entitat col·laboradora el reintegrament de subvencions mitjançant la resolució del procediment que es regula per aquest article, quan apreciï l'existència d'algun dels supòsits de reintegrament de quantitats percebudes que s'estableix en l'art. 56 d'aquesta Ordenança.

En la resolució s'han d'identificar les persones físiques responsables solidàries que s'hagin compromés a realitzar parcial o totalment l'activitat, amb indicació del percentatge i de la valoració econòmica de la responsabilitat solidària.

2. El procediment de reintegrament de subvencions es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de les especialitats que s'estableixen en la legislació de subvencions.

3. El procediment de reintegrament de subvencions s'inicia d'ofici per acord del conseller o de la consellera responsable del departament que gestiona la subvenció o de l'òrgan que en tenguí la competència, d'acord amb els seus estatuts, en els organismes autònoms i en la resta d'entitats incloses en l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança. El procediment també es pot iniciar bé per iniciativa pròpia, o bé a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia.

També s'inicia a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció General.

En l'acord pel qual s'inicia el procediment de reintegrament, s'hi han d'indicar la causa que en determina l'inici, les obligacions incomplertes i l'import de la subvenció afectat.

4. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret de la persona interessada a l'audiència.

5. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de 12 mesos des de la data de l'acord d'iniciació. Aquest termini es pot suspendre i s'ha d'ampliar d'acord amb el que es preveu en els apartats 5 i 6 de l'art. 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si transcorre el termini per a resoldre sense que se'n notifiqui una resolució expressa, es produeix la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins a l'acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per les actuacions fetes fins a l'acabament del termini esmentat.

La resolució del procediment de reintegrament ha d'identificar la persona obligada al reintegrament, les obligacions incomplertes, la causa de reintegrament que s'hi esdevé i l'import de la subvenció per reintegrar, juntament amb la liquidació dels interessos de demora.

La resolució s'ha de notificar a la persona interessada i a les persones físiques responsables solidàriament en els termes de l'apartat 57.1, la qual s'ha de requerir per a fer el reintegrament corresponent en el termini i en la forma que s'estableix en el Reglament general de recaptació,



aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

6. La resolució del procediment de reintegrament exhaureix la via administrativa.

7. Eventualment, en el supòsit de no fer-se el reintegrament, els serveis de tresoreria han de remetre la resolució judicial de declaració de fallida al centre gestor corresponent perquè identifiqui les persones responsables subsidiàriament.

Article 58. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

1. Es produeix la pèrdua del dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció en cas de falta de justificació, de justificació incompleta o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'art. 56 d'aquesta Ordenança.

El procediment per declarar la procedència de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció és l'establert en l'art. 57 d'aquesta Ordenança.

2. Amb independència del criteri d'atorgament de la subvenció aplicat, quan la persona beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor pot cancel·lar d'ofici el romanent de la concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària.

TÍTOL V. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 59. Règim jurídic del control financer

D'acord amb les previsions de la disposició addicional catorzena de l'LGS, el que es disposa en el títol III de la llei esmentada sobre l'objecte del control financer és aplicable al control financer de les subvencions que concedeix aquesta corporació i els seus organismes autònoms i la resta d'entitats incloses dins l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança; sobre l'obligació de col·laboració de les persones beneficiàries, les entitats col·laboradores i les terceres persones relacionades amb l'objecte de la subvenció, o sobre la justificació, i també sobre les facultats i els deures del personal controlador. Quant al procediment del control, la documentació de les actuacions i els efectes dels informes, hi són aplicables les normes que s'estableixen en els articles següents i en el que es pugui establir en les bases d'execució del pressupost.

Article 60. Òrgan que exerceix el control financer

El control financer de les subvencions que concedeix el Consell Insular de Mallorca i els organismes que en depenen, l'exerceix la Intervenció General de la corporació. Amb la finalitat d'exercir aquesta competència, la Intervenció ha de sotmetre a l'aprovació de la consellera o del conseller responsable de l'àrea d'Hisenda un pla d'auditories en què s'han d'enumerar totes les que s'han de practicar durant l'any i del qual s'ha de donar compte al Ple. La Intervenció General de la corporació pot proposar que se sol·liciti a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat la realització de controls financers sobre persones beneficiàries, o pot demanar la col·laboració d'empreses externes d'auditoria.

Article 61. Regles generals de procediment

1. Les actuacions de control financer sobre persones beneficiàries i, si escau, sobre entitats col·laboradores s'han d'iniciar mitjançant la notificació a aquestes persones. En la notificació s'han d'indicar la naturalesa i l'abast de les actuacions que s'han de fer, la data que es presentarà l'equip de control que les ha de fer, la documentació que, en un principi, s'ha de posar a disposició seva i altres elements que es considerin necessaris. Al començament de les actuacions, s'han d'informar les persones beneficiàries i, si escau, les entitats col·laboradores dels drets i de les obligacions que tenen en el curs d'aquestes actuacions. Igualment, aquestes actuacions s'han de comunicar a la unitat gestora de les subvencions de la corporació.

2. Les actuacions de control financer es poden documentar en diligències i informes.

Les diligències s'han d'utilitzar per a deixar constància dels fets o de les manifestacions que són rellevants per a la finalitat del control i que es produeixen durant les actuacions.

Els informes s'han d'emetre en finalitzar les actuacions i han de comprendre els fets posats de manifest i les conclusions que se'n deriven, i també, si escau, les propostes d'incoació dels procediments de reintegrament o sancionadors que l'òrgan actuant consideri escaient formular en vista de les irregularitats detectades.

3. Els informes de control financer, els ha de trametre la Intervenció a l'òrgan que concedeix la subvenció i a la persona beneficiària final.

4. En vista de l'informe, l'òrgan que concedeix la subvenció ha d'adoptar les mesures necessàries per a millorar la gestió i, si escau, ha de resoldre incoar els procediments de reintegrament i sancionadors que pertoquin. També s'ha de donar compte al Ple de l'informe i de les



mesures adoptades.

Article 62. Efectes dels informes de control financer

1. Quan en l'informe emès per la Intervenció General es reculli la procedència de reintegrar la totalitat o una part de la subvenció, l'òrgan gestor ha d'acordar, basant-se en aquest informe i en el termini de tres mesos, iniciar l'expedient de reintegrament i ho ha de notificar a la persona beneficiària o a l'entitat col·laboradora, que disposa de quinze dies per a al·legar el que consideri convenient en defensa seva.

2. L'òrgan gestor ha de comunicar a la Intervenció General, en el termini de tres mesos a partir de la recepció de l'informe de control financer, la incoació de l'expedient de reintegrament o la discrepància amb la seva incoació, que ha de ser motivada.

En aquest darrer cas, la Intervenció General pot emetre un informe d'actuació adreçat al titular del departament del qual depèn o en el qual s'adscriu l'òrgan gestor de la subvenció, el qual també s'ha de traslladar a l'òrgan gestor.

El titular del departament, una vegada rebut aquest informe, ha de manifestar a la Intervenció General, en el termini màxim de dos mesos, la conformitat o la disconformitat amb el contingut de l'informe. La conformitat amb l'informe d'actuació vincula l'òrgan gestor a incoar l'expedient de reintegrament.

En cas de disconformitat, la Intervenció General pot elevar l'informe a la consideració de la Presidència, la decisió de la qual resol la discrepància.

3. Una vegada iniciat l'expedient de reintegrament i en vista de les al·legacions presentades o, en qualsevol cas, transcorregut el termini atorgat per fer-ho, l'òrgan gestor ha de traslladar les al·legacions presentades, juntament amb la seva opinió, a la Intervenció General, que n'ha d'emetre informe en el termini d'un mes.

La resolució del procediment de reintegrament no es pot separar del criteri recollit en l'informe de la Intervenció General. Quan l'òrgan gestor no accepta aquest criteri, amb caràcter previ a la proposta de resolució, ha de plantejar discrepància, que s'ha de resoldre d'acord amb el procediment que es preveu en les bases d'execució del pressupost en matèria de despeses.

4. Una vegada dictada la resolució, i simultàniament a la notificació, l'òrgan gestor l'ha de traslladar a la Intervenció General.

5. La formulació de la resolució del procediment de reintegrament amb omissió de l'informe de la Intervenció General, d'acord amb el tràmit que es preveu en l'apartat 3, dóna lloc a l'anul·labilitat de la resolució, que pot ser convalidada d'acord amb el procediment que es preveu en les bases d'execució del pressupost en matèria de despeses.

TÍTOL VI. INFRACCIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES

Article 63. Règim jurídic de les infraccions administratives

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i les omissions tipificades en l'art. 53 i els següents de l'LGS.

2. Les infraccions es consideren lleus, greus o molt greus d'acord amb la Llei esmentada i les sancions que s'hi tipifiquen s'han d'aplicar als infractors.

Article 64. Règim jurídic de les sancions administratives

1. Les sancions en matèria de subvencions s'imposen mitjançant la incoació d'un expedient administratiu. En tot cas, s'ha de donar audiència a la persona interessada abans de dictar l'acord corresponent, i l'expedient s'ha de tramitar d'acord amb els preceptes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. El procediment s'inicia d'ofici, com a conseqüència de l'actuació de comprovació de l'òrgan que concedeix la subvenció o de l'entitat col·laboradora, i també de les actuacions de control financer que es preveuen en la legislació vigent.

3. Són competents per a resoldre el procediment sancionador els òrgans següents:

a) En el Consell Insular de Mallorca:

- Per la comissió d'infraccions lleus i greus, el titular de la conselleria que concedeix la subvenció.





- Per la comissió d'infraccions molt greus, el Consell Executiu.

b) En els organismes autònoms que en depenen, els òrgans de govern d'aquestes entitats, d'acord amb el que es preveu en la seva normativa reguladora i d'acord amb les normes de gestió pressupostària que, en cada cas, la corporació tenguí aprovades.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Premis

1. Els subjectes inclosos dins l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança poden convocar premis, que tenen per objecte reconèixer, recompensar o estimular accions que en són mereixedores, pel caràcter social, cultural, esportiu, ambiental, etc., sempre que estiguin en les línies d'actuació pròpies dels diferents departaments de la corporació.
2. En les convocatòries corresponents s'han d'indicar el nombre de premis convocats, els requisits dels participants, l'import i els criteris d'adjudicació, que s'han de determinar per la qualitat i per la idoneïtat, i l'adequació de l'activitat premiada a la finalitat específica pretesa.
3. Sempre que la naturalesa del premi convocat ho permeti, s'ha de garantir l'anonimat de les persones concursants fins que s'adjudiqui.
4. En consideració a la naturalesa de la subvenció, per a optar al premi no s'ha d'exigir acreditar que es compleixen els requisits establerts en l'art. 8 d'aquesta Ordenança.
5. Als premis, a més de la publicitat pròpia de tota convocatòria de subvencions, se'ls ha de donar la màxima difusió possible entre les persones que hi poden estar interessades. El jurat, del qual formen part les persones que s'han de designar en la convocatòria per la preparació o per la idoneïtat, siguin personal de la corporació o no ho siguin, és qui valora els projectes presentats en funció dels criteris detallats en les convocatòries, emet el veredict i l'eleva a l'òrgan que concedeix el premi. El jurat pot proposar declarar totalment o parcialment deserta la convocatòria, si creu que els projectes presentats no assoleixen els objectius prevists.
6. Atès que aquestes subvencions es concedeixen en consideració a una determinada situació que es dona en el perceptor, no requereixen cap altra justificació que l'acreditació d'aquesta situació per qualsevol mitjà admissible en dret, abans de la concessió, sens perjudici dels controls que es puguin establir per a verificar-ne l'existència.

Disposició addicional segona. Justificació en virtut de convenis de col·laboració amb administracions públiques i organismes o entitats públiques vinculades o que en depenen

En els convenis de col·laboració que regulin els ajuts que el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms i consorcis que en depenen atorguin a altres administracions públiques, la subvenció es pot justificar a través d'un certificat emès pel titular de l'òrgan que l'ha percebuda, pel qual s'acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció, i també a través de l'informe emès per la Intervenció, o òrgan de control financer equivalent, de l'entitat beneficiària pel qual acredita la veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció.

Disposició addicional tercera. Subvencions que integren el Programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals

Les subvencions que integren el Programa de cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals, de la mateixa manera que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i de cooperació municipal, es regeixen per la seva normativa específica i els són aplicables supletòriament les disposicions d'aquesta Ordenança.

Disposició addicional quarta. Subvencions que atorguen les fundacions del sector públic insular

Les fundacions del sector públic insular estan subjectes als principis de gestió i als d'informació prevists en la Llei general de subvencions, quant als lliuraments dineraris que facin a favor de tercers sense contraprestació.

A l'efecte d'aquesta Ordenança es consideren fundacions del sector públic insular les fundacions en les quals s'esdevengui alguna de les circumstàncies següents:

- a) Es constitueixin amb una aportació majoritària, directa o indirecta, del Consell Insular de Mallorca o de les entitats que en depenen.
- b) El seu patrimoni fundacional, amb un caràcter de permanència, estigui format en més d'un 50 % per béns o drets aportats o cedits per les entitats esmentades.

En tot cas, les aportacions gratuïtes que fan han de tenir una relació directa amb l'objecte de l'activitat contingut en la norma de creació o en



els seus estatuts i la concessió d'aquests lliuraments s'ha d'ajustar al procediment elaborat per l'entitat, el qual ha de preveure els aspectes següents:

- a) Òrgan competent per dictar l'acord
- b) Contingut de l'acord que, en tot cas, ha de contenir:
 - Objecte, finalitat i condicions del lliurament dinerari
 - Requisits que han de complir els perceptors
 - Criteris de selecció
 - Quantia màxima del lliurament
- c) Mitjans de publicitat que cal utilitzar per promoure la concurrència i la informació que s'ha de facilitar sobre el contingut de la convocatòria. Quan la convocatòria supera la quantitat de 300.000 € o quan els lliuraments individuals a cada persona perceptora poden superar la quantitat de 100.000 €, a més dels mitjans de publicitat que habitualment utilitza l'entitat, l'acord a què es refereix la lletra anterior s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
- d) Tramitació de les sol·licituds
- e) Justificació per part del perceptor de la utilització de l'ajuda

Aquestes entitats només poden fer lliuraments dineraris sense contraprestació de manera directa en els casos a què es refereix l'art. 17.2 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria única. Règim transitori de procediments

1. Als procediments de concessió de subvencions iniciats a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, els és aplicable la normativa vigent en el moment de l'inici de l'expedient corresponent.
2. Amb aquesta finalitat, s'entén que l'expedient s'ha iniciat quan l'òrgan competent ha aprovat la convocatòria pública corresponent de subvencions i s'ha publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
3. Si són subvencions consignades nominativament en el pressupost de la corporació, l'expedient s'entén iniciat quan la persona interessada ha presentat la sol·licitud de subvenció acompanyada de la documentació legalment exigible.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

1. Es deroguen expressament les normes següents:
 - a) El Reglament de subvencions i ajudes econòmiques, aprovat pel Ple del Consell Insular de Mallorca en sessió de 26 de juliol de 2001 (BOIB núm. 132, de 3 de novembre).
 - b) Les bases reguladores de les ajudes econòmiques per a entitats de la Direcció de l'Àrea de Serveis Socials, aprovades pel Ple del Consell Insular de Mallorca en la sessió de 5 de maig de 2005 (BOIB núm. 99, de 30 de juny).
 - c) Les bases reguladores de les ajudes econòmiques individuals de la Direcció de l'Àrea de Serveis Socials, aprovades pel Ple del Consell Insular de Mallorca en sessió de 5 de maig de 2005 (BOIB núm. 99, de 30 de juny).
 - d) Les bases reguladores de l'activitat de patrocini per a persones i entitats per part de l'Institut de Serveis Socials i Esportius de Mallorca, aprovades pel Ple del Consell Insular de Mallorca en sessió de 6 de juny de 2005 (BOIB núm. 112, de 28 de juliol).
 - e) Les bases reguladores de les ajudes econòmiques de la Direcció de l'Àrea de Promoció Sociocultural, aprovades pel Ple del Consell Insular de Mallorca en sessió de 5 de juny de 2006 (BOIB núm. 102, de 22 de juliol).
 - f) L'Ordenança per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions en matèria cinegètica i de pesca fluvial, aprovades pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 12 d'abril de 2012 (BOIB núm. 65, de 8 de maig).
2. Així mateix, queden derogades totes les normes de rang igual o inferior que s'oposen al que s'estableix en aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entra en vigor quinze dies hàbils després de publicar-se en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.